

**Présences :**

**Élus scolaires**

Gilles Benoit, président  
 André Doucette  
 Micheline Gardiner

Sarah Bernath  
 Lynne Faubert

Bryan Burt  
 Bonnie Gallant, secrétaire/trésorière

**Personnel**

Ghislain Bernard, directeur général  
 Rachelle Arsenault, adjointe administrative

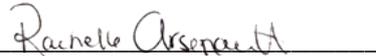
**Absence :**

Francine Bernard  
 Stéphane Blanchard

<b>1. Mot de bienvenue</b>	M. Gilles Benoit souhaite la bienvenue à tous.	
<b>2. Adoption de l'ordre du jour du 17 octobre 2023</b>	<i>Micheline Gardiner propose l'adoption de l'ordre du jour 17 octobre 2023. Sarah Bernath appuie.</i>	<b>Adopté à l'unanimité</b>
<b>2.1 Déclaration de conflits d'intérêts</b>	Le président demande aux commissaires s'il y a des déclarations de conflits d'intérêts reliés à l'ordre du jour.	
<b>3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 12 septembre 2023</b>	<i>Francine Bernard propose l'adoption du procès-verbal du 12 septembre 2023. Bryan Burt appuie.</i>	<b>Adopté à l'unanimité</b>
<b>4. Suivis du procès-verbal de la réunion du 12 septembre 2023</b>		
<b>Courriel Outlook/ Environnement Teams</b>	Justine Arsenault sera présente avant la réunion du mois de décembre pour aider avec la transition du courriel Outlook et Environnement Teams.	
<b>Comité ad hoc pour révision des Règlements et Procédures</b>	Le comité ad hoc des Règlements et procédure s'est rencontré et le travail avance bien.	
<b>Sécurité autobus scolaire - rapport</b>	Le dg a partagé un rapport des infractions qui ont été faites depuis les dernières 2-3 années.  La province a un comité « Task Force on School Bus Safety » dont Brad Samson et Joël Bernard font partie. Le comité travaille sur un rapport et des recommandations qui seront envoyés à la ministre de l'Éducation  Les commissaires ont eu une discussion du « Task Force ».	
<b>Lettre-bibliothèque publique Rustico</b>	Le président informe les commissaires que la lettre a été envoyée.	
<b>5. Rapport de la direction générale</b>	Le directeur général a présenté son rapport. Voir annexe 1.	
<b>6. Mise à jour</b>		
<b>6.1 Comités de constructions</b>	<b>École Évangeline :</b>	

	<p>L'appel d'offres pour des architectes est récemment terminé. Le choix d'architecte a été fait, mais doit être approuvé par le Conseil du trésor avant d'être annoncé.</p> <p><b>École François-Buote :</b> Il n'y a aucune mise à jour depuis la dernière réunion.</p> <p><b>Comité de construction</b> <i>Micheline Gardiner propose que les noms de Sarah Bernath, Bryan Burt et Ghislain Bernard soient envoyés à la ministre pour faire partie du comité de construction de l'École François-Buote. André Doucette appuie.</i></p> <p><b>École Pierre-Chiasson</b> Il n'y a aucune mise à jour depuis la dernière réunion.</p>	<b>Adopté à l'unanimité</b>
<b>7. Affaires nouvelles</b>		
<b>7.1 Dates des consultations publiques – zones scolaires</b>	<p>Les dates des consultations publiques ont été annoncées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le 24 octobre à ELBC</li> <li>- le 25 octobre à ESM (pour ÉÉ et ESM)</li> <li>- le 2 novembre à PC</li> <li>- le 7 novembre à ÉFB (pour ÉSA et ÉFB)</li> </ul>	
<b>8. Correspondance</b>		
<b>8.1 Lettre du ministre responsable des Affaires acadiennes et francophones</b>	Le ministre des Affaires acadiennes et francophones a répondu à la lettre envoyée le 13 septembre concernant une bibliothèque publique à Rustico.	
<b>8.2 Lettre de la ministre de l'Éducation et de la Petite enfance</b>	Le ministre de l'Éducation et de la Petite enfance a répondu à la lettre envoyée le 13 septembre concernant une bibliothèque publique à Rustico.	
<b>8.3 Lettre du cofondateur Franco-Queer Î.-P.-É.</b>	Une lettre a été envoyée à la CSLF pour voir si le conseil pourrait réviser la politique INS-502 et INS 503 pour y inclure l'identité de genre, l'homophobie, la biphobie et la transphobie et le mégenrage.	
<b>8.4 Lettre de support radio communautaire</b>	Le président a envoyé une lettre d'appui pour un projet de radio communautaire.	
<b>9. Agenda automatique</b>		
<b>9.1 Fédération nationale des conseils scolaires</b>	Le congrès annuel aura lieu à Sudbury, ON du 26-28 octobre 2023 et à Charlottetown en 2024.	
<b>9.2 PEISTA</b>	Aucun développement depuis la dernière réunion.	
<b>Autre – Représentant au comité des Jeux de l'Acadie</b>	<p>Le conseil doit nommer un représentant ou une représentante au comité des Jeux de l'Acadie.</p> <p><i>Lynne Faubert propose que Sarah Bernath soit la représentante au comité des Jeux de l'Acadie de l'Î.-P.-É. André Doucette appuie.</i></p>	<b>Adoptée à l'unanimité</b>
<b>10. Date et lieu de la prochaine réunion</b>	La prochaine réunion aura lieu le 14 novembre 2023 à Charlottetown.	
<b>11. Levée de la réunion</b>	Le président déclare la levée de la réunion à 20 h 47.	

  
Gilles Benoit, président

  
Rachelle Arseneault, secrétaire de séance

## RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL 17 octobre 2023

Depuis notre dernière rencontre, les bureaux de la CSLF ont été bien occupés à faire avancer les dossiers pressants et en continuant d'assurer le beau début de l'année scolaire 2023-2024.

Voici un aperçu des dossiers qui ont progressé ou qui ont été entamés pendant le dernier mois :

### **Infrastructure :**

- Le projet d'ajout de deux salles de classe à l'ÉPC avance bien. Les plans sont en préparation pour aller à l'appel d'offres.
- La construction d'un nouveau bâtiment pour l'ÉE avance comme prévu. L'appel d'offres pour des architectes est récemment terminé. Le choix d'architecte a été fait, mais doit être approuvé par le Conseil du trésor avant d'être annoncé.
- Le projet d'agrandissement à ÉFB vient tout juste d'être donné un coup de souffle dans les voiles et on espère que les choses vont avancer un peu plus rapidement.
- La sous-ministre travaille avec la CSLF afin de faire avancer le projet de rénovations au Holman pour héberger les bureaux de la CSLF jusqu'à la construction du nouveau centre à Évangéline. Nous sommes très reconnaissants de sa précieuse collaboration.

### **Services éducatifs :**

- Très reconnaissant pour le nouveau poste en comportement et le travail de notre employé ainsi que le travail de notre département de services aux élèves incluant les enseignants ressources. Il y a beaucoup de suivis à faire. Il faut dire que nous avons 46 élèves avec le TSA.
- Un travail s'effectue avec l'Université de Moncton et le Collège de l'Île pour collaborer sur des cours de 12<sup>e</sup> année qu'on espère sera en place pour janvier 2024
- 1<sup>er</sup> septembre journée avec la CSLF portant sur l'oral : excellent départ à notre avis
- Tournée théâtrale Loin du cœur portant sur le consentement sexuel (tous nos élèves de 7<sup>e</sup> à 12<sup>e</sup> année, tournée avec toutes nos écoles) : beaucoup d'appui des services aux élèves
- Le traitement alphabétique est débuté dans toutes nos classes de 1<sup>re</sup> année et toutes les classes ont un suivi en mentorat : 30 minutes chaque jour
- Formations PREPARE Niveau I 9 personnes et Niveau II 17 personnes

### **Équipe de gestion / DG :**

- L'équipe-cadre prépare le plan de gestion 2024-2025 en identifiant les ajustements nécessaires (engagements contractuels) et souhaités (nouvelles initiatives) à ses budgets.
- L'équipe prépare son plan de consultation relative à la révision des zones scolaires et a annoncé les dates de consultations publiques

- Rencontre avec les représentants de Franco-Queer Î.-P.-É.
- Rencontre avec plusieurs partenaires communautaires.
- Rencontre avec les DG francophones et anglophones des maritimes (Knowledgehook)
- Rencontre préliminaire avec le vérificateur général de l'Î.-P.-É. qui commence une enquête auprès de la nourriture servie dans les écoles de l'Î.-P.-É.
- Encadrement des directions scolaires et des écoles comme nécessaire
- Préparation de l'AGA
- Travail de préparation à l'accueil des leaders en éducation francophone de l'Atlantique (8 et 9 novembre à Charlottetown)
- Travail collaboratif avec le ministère pour l'élection d'un nouveau commissaire pour la Zone 2
- Élaboration d'une ébauche de processus d'embauche (RH)
- etc.

Le travail de planification pour l'année scolaire 2024-25 roule déjà très bien et nous serons en mesure de présenter nos plans au ministère dans les prochaines semaines. Celle-ci devra coïncider avec la planification stratégique de la CSLF étant donné que son plan actuel expire à la fin de cette année scolaire. Nous serons contents d'être en mesure de commencer ce travail dans les prochains mois pour assurer une continuité au plan présent.

Ghislain Bernard  
Directeur général