

**Présences :**

**Élus scolaires**

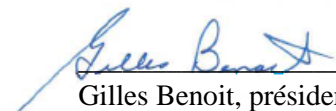
Gilles Benoit, président	Francine Bernard	Sarah Bernath
Stéphane Blanchard, vice-président	Bryan Burt	André Doucette
Lynne Faubert	Bonnie Gallant, secrétaire/trésorière	Micheline Gardiner

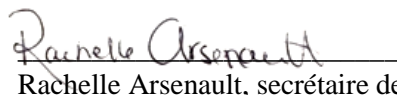
**Personnel**

Ghislain Bernard, directeur général  
 Rachele Arsenault, adjointe administrative

<b>1. Mot de bienvenue</b>	M. Gilles Benoit souhaite la bienvenue à tous.	
<b>2. Adoption de l'ordre du jour du 11 décembre 2023</b>	<i>Bonnie Gallant propose l'adoption de l'ordre du jour du 11 décembre 2023 avec l'ajout du point 7.2. Stéphane Blanchard appuie.</i>	<b>Adopté à l'unanimité</b>
<b>2.1 Déclaration de conflits d'intérêts</b>	Le président demande aux commissaires s'il y a des déclarations de conflits d'intérêts reliés à l'ordre du jour.	
<b>3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 14 novembre 2023</b>	<i>Francine Bernard propose l'adoption du procès-verbal du 14 novembre 2023. Micheline Gardiner appuie.</i>	<b>Adopté à l'unanimité 1 abstention</b>
<b>4. Suivis du procès-verbal de la réunion du 14 novembre 2023</b>		
<b>Comité ad hoc pour révision du document Règlement de Procédure</b>	Le comité ad hoc du document Règlement de procédure s'est rencontré le 30 novembre. Le comité présentera le document à la prochaine rencontre.	
<b>Bibliothèque publique Rustico</b>	Le président a fait un suivi avec Lori MacAdam. Elle n'a pas eu de nouvelle de son patron.	
<b>Zones scolaires</b>	Les recommandations ne sont pas prêtes. Les commissaires vont recevoir les recommandations d'ici Noël pour qu'ils puissent l'étudier avant la prochaine rencontre.	
<b>Transport scolaire</b>	Le dg a fourni un tableau plus précis des longs trajets.  Un commissaire se demande pourquoi qu'il y a des trajets d'autobus qui sont annulés parfois. La communication sera améliorée afin de ne pas annuler les trajets.	
<b>5. Rapport de la direction générale</b>	Le directeur général a présenté son rapport. Voir annexe 1.	
<b>6. Mise à jour</b>		
<b>6.1 Comités de constructions</b>	<p><b>École Évangeline :</b> Le comité de construction s'est rencontré le 30 novembre 2023. Une deuxième rencontre est prévue pour le 14 décembre 2023.</p> <p><b>École François-Buote :</b> Un message non officiel a été partagé que l'Hon. Sean Casey a dit que 7.9 millions sera accordé pour le communautaire.</p> <p><b>École Pierre-Chiasson</b> Les travaux ont été commencés pour l'ajout des deux salles de classe.</p>	

<b>6.2 Projets capitaux</b>	<p><b>La demande de la CSLF</b> Les commissaires ont reçu le document de la demande de projets capitaux qui a été envoyé au ministère de l'Éducation.</p> <p><b>Résumé des fonds reçus</b> Les commissaires ont reçu un résumé des fonds que la CSLF a reçus.</p>	
<b>7. Affaires nouvelles</b>		
<b>7.1 Plan de gestion</b>	<p>Le dg explique le plan de gestion.</p> <p><i>Francine Bernard propose que la rencontre avec la ministre de l'Éducation n'ait pas lieu avant que l'équipe de gestion identifie les besoins et attendre la réponse du ministère. Si le ministère dit non, les commissaires pourront revendiquer. Bryan Burt appuie.</i></p> <p>Une rencontre avec la ministre pourrait aller de l'avant, mais pas pour demander pour des fonds.</p>	<b>Adoptée à l'unanimité</b>
<b>7.2 Exécutif</b>	Un commissaire demande si la rencontre mensuelle avec le dg et l'exécutif pourrait continuer. L'exécutif et le dg vont s'assurer de le faire.	
<b>8. Correspondance</b>		
<b>8.1</b>	Il n'y a aucune correspondance.	
<b>9. Agenda automatique</b>		
<b>9.1 Fédération nationale des conseils scolaires</b>	<p>Le représentant a partagé avec les commissaires que la Commission scolaire du Territoire du Nord-Ouest a gagné leur cas dans la Cour Suprême concernant l'admission.</p> <p><i>Stéphane Blanchard propose que la CSLF envoie une lettre de félicitations à la Commission scolaire du Territoire du Nord-Ouest pour avoir gagné leur cas. Bryan Burt appuie.</i></p> <p>Suivi : préparer une lettre de félicitations</p>	<b>Adoptée à l'unanimité</b>
<b>9.2 PEISTA</b>	Aucun développement depuis la dernière réunion.	
<b>10. Date et lieu de la prochaine réunion</b>	La prochaine réunion mensuelle aura lieu le 13 février 2024 à Summerside. Il y aura une réunion extraordinaire le 9 janvier 2024 à Charlottetown.	
<b>11. Levée de la réunion</b>	Le président déclare la levée de la réunion à 20 h 54.	

  
Gilles Benoit, président

  
Rachelle Arsenault, secrétaire de séance

## **RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL**

### **11 décembre 2023**

Déjà rendue au mois de décembre, une pause bien méritée pour célébrer les fêtes arrive à grands pas. J'aimerais prendre le temps de remercier les commissaires et tous les employés de la CSLF pour leur excellent travail dans l'intérêt de nos enfants.

Voici un aperçu des dossiers qui ont progressé ou qui ont été entamés pendant le dernier mois :

#### Opérations :

- La firme d'architecte SableARC a été embauchée comme architecte principal pour le projet de construction de l'école Évangéline. Elle a tenu sa première rencontre avec le comité et prévoit en tenir une autre avant la fin 2023. La première rencontre était plutôt pour rencontrer l'équipe et expliquer le processus et les attentes du début à la fin aux membres du comité. La prochaine rencontre servira à débiter la clarification des besoins, des attentes et l'agencement des espaces.
- Le plan de gestion 2024-2025 est en préparation depuis quelques mois. Les besoins ont été identifiés et quantifiés et le défi est d'identifier les priorités par rapport à la cible sachant que plusieurs besoins découlent d'obligations contractuelles. La date limite pour la présentation du plan de gestion a été reportée au 15 décembre 2023.
- Suite au processus de consultation publique, l'équipe de gestion est à formuler ses recommandations au conseil. Une frontière reste à définir de façon convenable avec la ressource externe qui prépare la carte des zones. Une double vérification des familles qui habitent près des frontières est également en cours afin de s'assurer qu'aucune famille ne soit oubliée dans le processus. Le rapport sera disponible sous peu.
- Le contrat pour l'ajout de deux salles de classe à l'École Pierre-Chiasson a été accordé à la compagnie Perry Construction. La rencontre préconstruction a eu lieu le 7 décembre et certains travaux vont commencer sous peu.
- Le Conseil du trésor a approuvé le projet d'aménagement de bureaux temporaires pour quelques membres du personnel de la CSLF au Holman puisque les pourparlers avec l'assureur avançaient au ralenti. L'espoir est de récupérer des sommes relatives à la section non réparée de l'immeuble pour couvrir la dépense, mais l'approbation permet d'avancer sans attendre ce règlement.
- La CSLF collabore à l'élaboration d'un projet pilote de moniteurs d'autobus scolaire. Les équipes du transport et des services aux élèves participent aux discussions préliminaires.
- Le secteur du transport se préoccupe également de sa capacité d'offrir un service de transport complet advenant la fermeture hâtive de l'école en raison de tempête. Le gestionnaire du transport est à évaluer la capacité des autobus électriques à faire leurs parcours deux fois avec une recharge limitée entre les deux parcours. L'annonce récente de veiller à l'installation de stations de recharge aux écoles secondaires (dont une de niveau 3) va certainement aider à affronter ce défi lorsqu'il sera complété.

Services éducatifs :

- Rencontre Atlantique RNDGE 8 et 9 novembre
- Travail avec le PowerSchool pour inclure de plus en plus de points des services aux élèves et fonctionnement des absences
- Visite de 2 écoles NB modules exploratoires (Miramichi et Bouctouche) 10 enseignants de la CSLF
- Convention des enseignants (quelques présentations en français, dont une d'une de nos enseignantes)
- Rencontre avec l'équipe de Brad concernant le projet pilote des observations en autobus
- Travail de planification Salon du livre 2024
- Rencontres et discussions secondaire renouvelé
- Nous avons 15 personnes de la CSLF qui ont pris la formation ASSIST premiers soins prévention suicide
- Premiers bulletins de l'année 2023-2024 ont été remis aux familles.
- Suivis avec le service d'orientation et services aux élèves pour les adaptations/modifications.
- Spectacle de musique et de magie pour les élèves de la CSLF
- Poursuite du projet Traitement alphabétique pour les élèves de 1<sup>re</sup> année
- Planification journée développement professionnel 4 janvier
- Première tournée de l'année 2023-2024 Dre Lacaille évaluation en psychologie

Équipe de gestion/DG :

- Accueil des équipes de gestion des 6 districts scolaires francophones en Atlantique
- Participation et planification pour intégration de la CSLF au système de recrutement/embauche en ligne
- Engagement dans le dossier PowerSchool pour les rapports d'incidents dans les écoles
- Entente tripartite (compléter, partager avec directions scolaires)
- Terminer consultations sur les zones scolaires/communications et planification des prochaines étapes
- Consultation et planification pour le secondaire renouvelé
- Consultations auprès du ministère de l'Éducation et ITSS quant à la qualité des services Internet, technologie
- Dossiers légaux, griefs, droits de la personne (confidentiels)
- Représentation CSLF sur comité d'absentéisme et solutions (élèves)
- Représentation CSLF sur le comité du Calendrier scolaire
- Rencontre du comité de construction Évangéline
- Rencontre Collège de l'Île
- Rencontre de liaison avec AÉÉLF
- Rencontre avec les directions communautaires
- Participation aux consultations sur le zonage scolaire

Ghislain Bernard  
Directeur général