

Présences :

Élus scolaires

Gilles Benoit, président
 André Doucette
 Jessica Gallant

Sarah Bernath, vice-présidente
 Lynne Faubert
 Micheline Gardiner, trésorière

Bryan Burt
 Bonnie Gallant

Personnel

Ghislain Bernard, directeur général
 Eric Morency, directeur des communications et des affaires publiques
 Rachelle Arsenault, adjointe administrative

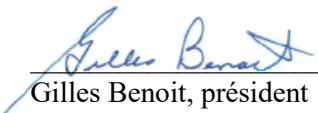
Absences :

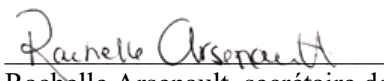
Gabriel Mercier

1. Mot de bienvenue	Le président, M. Gilles Benoit, souhaite la bienvenue à tous.	
2. Adoption de l'ordre du jour du 12 mai 2026	<i>M. André Doucette propose l'adoption de l'ordre du jour du 12 mai 2026 avec l'ajout du point 7.7 Retombées du budget et que le point 9 soit traité à huis clos. Mme Bonnie Gallant appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité.
2.1 Déclaration de conflits d'intérêts	Le président demande aux commissaires s'il y a des déclarations de conflits d'intérêts liées à l'ordre du jour.	
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 14 avril 2026	<i>M. Bryan Burt propose l'adoption du procès-verbal du 14 avril 2026. Mme Sarah Bernath appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité.
4. Suivis du procès-verbal de la réunion du 14 avril 2026		
4.1 Lettre envoyée au ministre Zack Bell	Suite à la proposition du 14 avril 2026, une lettre a été envoyée au ministre Zack Bell.	
4.2 Lettre ébauche pour l'ACPEFIPE	<i>Mme Bonnie Gallant propose que la CSLF envoie une lettre à l'ACPEFIPE afin de les informer que la CSLF va de l'avant avec le service des cafétérias. M. André Doucette appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité
5. Rapport de la direction générale	Le directeur général a présenté son rapport. Voir annexe 1.	
6. Politiques		
6.1 3^e lecture – FON-104 Politique sur la démocratie scolaire	<i>M. André Doucette propose l'adoption de la 3^e lecture de la politique FON-104 Politique sur la démocratie scolaire. Mme Lynne Faubert appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité.
6.2 3^e lecture – RH-407 Vérification des antécédents criminels	<i>Mme Sarah Bernath propose l'adoption de la 3^e lecture de la politique RH-407 Vérification des antécédents criminels. Mme Micheline Gardiner appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité.
6.3 1^{re} lecture – Politique d'inconduite sexuelle	<i>M. Bryan Burt propose l'adoption de la 1^{re} lecture de la politique d'inconduite sexuelle et la raccourcir en enlevant l'opérationnel. Mme Sarah Bernath appuie.</i>	Adoptée

7. Affaires nouvelles		
7.1 Session d'orientation triennale	M. Joël Rocque animera une session d'orientation d'une durée d'une heure lors de la réunion mensuelle du 9 juin.	
7.2 Session de formation	Les commissaires poursuivront leur formation avec M. Joël Rocque le 10 juin portant sur les pouvoirs et responsabilités des commissaires, en s'appuyant sur l'article 23 de la Charte canadienne des droits et libertés portant sur les droits à l'instruction dans la langue de la minorité.	
7.3 SAF'Île	Une discussion a eu lieu au sujet du programme Dès la naissance de Cap Enfants. Le gouvernement a mis fin au financement de ce programme, qui est très important pour nos six régions francophones. <i>Mme Bonnie Gallant propose que le président de la CSLF rencontre SAF'Île afin d'initier une collaboration visant à appuyer Cap Enfants. M. André Doucette appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité
7.4 Budget	Le budget n'est pas encore officiel puisqu'il n'a pas été adopté à la Chambre. Mme Anne-Marie Rioux pourrait venir présenter les choix de cours.	
7.5 Immigration	Onze nouveaux arrivants sont inscrits à la maternelle pour le mois de septembre, ce qui représente une augmentation de 8 %.	
7.6 Demande de sortie éducative	<i>Mme Bonnie Gallant propose que la CSLF accepte la demande de sortie éducative de l'École François-Buote. Mme Sarah Bernath appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité
7.7 Retombées du budget	Une discussion a eu lieu concernant le programme Imagination Library, qui avait été aboli puis rétabli.	
8. Mises à jour		
8.1 Droit de propriété	<i>M. André Doucette propose que la CSLF demande un avis juridique concernant la lettre reçue du ministre Croucher au sujet des droits de propriété. Mme Sarah Bernath appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité
9. Cas légaux	<i>Mme Bonnie Gallant propose que le conseil se rencontre à huis clos pour discuter de ce point. Mme Micheline Gardiner appuie.</i> <i>M. André Doucette propose que la réunion publique se poursuit. M. Bryan Burt appuie.</i>	Adoptée à l'unanimité Adoptée à l'unanimité
10. Correspondance		
10.1 Lettre du vérificateur général	Une lettre a été reçue du vérificateur général.	
11. Agenda automatique		
11.1 Fédération nationale des conseils scolaires	M. Gabriel Mercier a partagé avec le président que la dernière rencontre avec le conseil de la FNCSF a été positive. Les membres ont rencontré une trentaine de députés et de sénateurs. Parmi les points discutés :	

	• augmenter le financement et la transparence du PLOÉ; • augmenter les investissements en infrastructure; • augmenter le financement pour le recrutement et la rétention.	
11.2 PEISTA	Il n'y a rien de nouveau à rapporter.	
12. Date et lieu de la prochaine réunion	La prochaine réunion aura lieu le 9 juin 2026 à Summerside.	
13. Levée de la réunion	Le président déclare la levée de la réunion à 20 h 43.	


 Gilles Benoit, président


 Rachelle Arsenault, secrétaire de séance

Rapport du DG le 12 mai 2026

C'est le printemps! Effectivement, c'est le temps des pluies et des bottes. Les élèves sont toujours contents de voir que l'été s'annonce.

Opérations

- Les projets de rénovations mineures prévus cet été seront le réaménagement de l'atelier de métiers à l'École La-Belle-Cloche et, selon les disponibilités budgétaires, la réparation de sections du toit de l'École François-Buote. Ces projets sont pris en charge par le ministère des Transports, de l'Infrastructure et de l'Énergie.
- Un rappel que le conseil devra prévoir les rencontres suivantes :
 - Une rencontre (qui peut être virtuelle) au cours de la dernière semaine du mois de juin pour l'adoption de ses états financiers pour l'exercice financier terminé le 31 mars 2026. Ces états financiers doivent être remis dans les trois mois suivants la fin de l'année financière, mais ne peuvent être prêts pour la réunion mensuelle régulière.
 - L'AGA doit être tenue dans les six mois suivants la fin de l'année financière afin de pouvoir déposer le rapport annuel. Une rencontre doit donc être prévue avant le 30 septembre 2026.
- La CSLF n'a pas encore reçu son budget 2026-2027. Toutefois, le budget provincial avancé présente quelques défis pour la CSLF au niveau des opérations. Deux parcours d'autobus sont nécessaires afin de maintenir le niveau de service actuel (un parcours est déjà en place), mais le budget provincial ne prévoit aucun ajout. Également, aucun poste de soutien à l'enseignement est prévu pour la CSLF malgré les nombreuses initiatives avancées par le ministère en inclusion et en comportement. La CSLF se retrouve donc mal outillée pour répondre aux nouvelles attentes.

Services éducatifs :

- On continue le travail sur la plateforme portant sur l'enseignement efficace. La phase 1 est presque complétée et on débute la phase 2.
- Préparation d'une formation en leadership pour nos directions et l'équipe de programmation de la CSLF en mai 2026.
- Présentation de Priorité Jeunesse pour nos directions et l'équipe des services aux élèves sur les interventions relatives à la prévention des abus sexuels chez les jeunes.
- Participation aux rencontres de l'ACELF sur la planification stratégique.
- Notre projet de recherche en collaboration avec le NB et la NÉ ainsi qu'avec l'Université de Moncton et l'Université de Montréal a été accepté. Nous commençons le travail en septembre 2026. Ce projet porte sur l'engagement des élèves, du personnel et des familles dans nos écoles dans un cadre en contexte minoritaire.
- Nous avons pu terminer nos SNAP et cumulé les besoins en AE/TJ de nos écoles.
- Nous sommes dans les préparatifs du Salon du livre ÎPÉ qui aura lieu à Summerside du 4 au 6 juin 2026.
- Nous attendons toujours des nouvelles pour la présentation du plan d'inclusion provincial. Mais on avance dans le dossier des élèves ayant des besoins complexes au plan médical. Nous tentons de créer une meilleure collaboration avec la santé, les services sociaux et la justice.
- Nous avons réalisé notre Voir Grand provincial en virtuel avec nos parents de la maternelle (40 familles environ). Nous préparons les Bienvenue à la maternelle dans chacune des écoles. À ce jour, les inscriptions à la maternelle en septembre 2026 sont les suivants : EPC 17 élèves, ÉE 10 élèves, ESM 17 élèves, ESA 9 élèves, EFB 34 élèves et ELBC 10 élèves. Nous avons au moins 11 nouveaux arrivants parmi ces inscriptions.

- Continuer la formation INVC pour les AE, TJ, directions et adjoints, enseignants-ressources et certains enseignants de salle de classe.
- Journée de développement professionnel pour nos enseignants de M à 6^e année et rencontre de bulletins des élèves de l'intermédiaire et secondaire. Nous avons eu de belles présentations sur l'enseignement efficace pour les 3^e à 6^e année et une présentation pour les M à 2^e année en collaboration avec l'association de la petite enfance portant sur la francisation.
- On continue les interventions FTF dans certaines écoles pour appuyer les comportements.
- Travail sur deux documents portant sur la sécurité dans les ateliers pour guider les enseignants et les directions dans l'enseignement des métiers
- Nous avons reçu d'autres demandes d'admission pour des élèves de la maternelle ESM 4, EE 2 et EFB 1. Les sept demandes ont été acceptées.
- Quatre de nos écoles de 7^e à 12^e année ont participé à la compétition des écoles en musique à Halifax (voyage de trois jours). Nos écoles nous ont très bien représenté en recevant tous des reconnaissances d'argent et d'or. Nos musiciens de l'École Évangéline ont reçu l'or et ont été invités à la compétition nationale qui aura lieu en mai 2027 à Calgary. Félicitations à tous!
- On prépare le voyage à Québec pour nos élèves de la 10^e année en mai 2026.

Communication et affaires publiques :

- Travail sur le code de conduite.
- Révision des politiques et procédures RH.
- Début du processus de développement de l'image de marque de la CSLF.
- Recrutement d'enseignants pour l'année 2026-2027.
- Suivi de l'Assemblée législative et coopération avec le ministère.
- Les partenaires communautaires ont accepté l'entente tripartite.
- En attente d'une confirmation de rencontre avec l'Association des centres de la petite enfance francophone de l'Î.-P.-É. pour confirmer l'entente tripartite et discuter du service de cafétéria.

DG :

- Rencontre de développement pour l'outil de rapportage d'incident
- Rencontre pour travailler le rôle des équipes de mieux-être
- Rencontre de liaison avec la AEELF
- Travail avec le centre national de protection des enfants
- Plusieurs sessions avec Casacom pour l'audit des médias de la CSLF
- Travaux en lien avec la sécurité des élèves (Rapport Jenkins)
- Participé à l'assemblée mensuelle des élèves à Évangéline
- Rencontre avec le Ministre pour développer une stratégie pour contrer l'intimidation
- Participation à l'exposition d'art des élèves au Centre de la Confédération
- Travail avec nos avocats pour les griefs et cas
- Rencontre avec le sous-ministre
- Travail en collaboration avec la FNCSF pour faire l'état des lieux en I
- Participation à la rencontre des directions
- Travail avec PSC pour le nouvel outil de classement des postes
- Appui aux autres directions dans leur travail au besoin

Ghislain Bernard
Directeur général