

Présences :


Gilles Benoit, président	Stéphane Blanchard, vice-président	Francine Bernard
Sarah Bernath	Bryan Burt	Lynne Faubert
Micheline Gardiner	Ghislain Bernard	Rachelle Arsenault


Absence :

Bonnie Gallant

1. Mot de bienvenue	M. Gilles Benoit souhaite la bienvenue à tous.	
2. Adoption de l'ordre du jour du 12 septembre 2023	<i>Sarah Bernath propose l'adoption de l'ordre du jour 12 septembre 2023. Stéphane Blanchard appuie.</i>	Adopté à l'unanimité
2.1 Déclaration de conflits d'intérêts	Le président demande aux commissaires s'il y a des déclarations de conflits d'intérêts reliés à l'ordre du jour.	
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 8 août 2023	<i>Francine Bernard propose l'adoption du procès-verbal du 8 août 2023. Bryan Burt appuie.</i>	Adopté à l'unanimité
4. Suivis du procès-verbal de la réunion du 8 août 2023		
Courriel Outlook/ Environnement Teams	Le dg partage avec les commissaires qu'il pourrait avoir quelqu'un en place avant la prochaine réunion mensuelle pour aider avec la transition du courriel Outlook.	
Comité ad hoc pour révision des Règlements et Procédures	Le comité ad hoc va se rencontrer bientôt pour continuer le travail.	
Zones scolaires – Politique 323 et Rapport du consultant	Le comité se prépare pour les consultations publiques. Une note sera envoyée aux parents pour leur aviser des dates.	
5. Rapport de la direction générale	Le directeur général a présenté son rapport. Voir annexe 1.	
6. Mise à jour		
6.1 Comités de constructions	<p>École Évangeline : L'appel d'offres pour embaucher un architecte termine aujourd'hui. Les commissaires veulent s'assurer que le NET-Zéro soit en place.</p> <p>École François-Buote : Le plan d'espace pour le communautaire n'a pas encore été déterminé. Le financement de la province est là pour l'école et attend le financement fédéral pour le communautaire.</p> <p>École Pierre-Chiasson L'appel d'offres pour l'ajout de deux salles de classe devrait être émis à la fin du mois de septembre/début octobre.</p>	

7. Affaires nouvelles		
7.1 Politiques – Planification/1^{re} lecture Politique RH-401	<p>Les commissaires veulent former un comité ad hoc pour réviser les politiques ensuite les apporter aux commissaires avant de passer aux lectures.</p> <p><i>Stéphane Blanchard propose que le comité ad hoc des politiques soit formé de 2 à 3 commissaires avec le dg. Stéphane Blanchard, Gilles Benoit et Micheline Gardiner sont nommés. Micheline Gardiner appuie.</i></p> <p>La politique RH-401 sera une première pour le comité ad hoc.</p>	Adopté à l'unanimité
7.2 Sécurité autobus scolaires	Le président demande au dg pour un rapport détaillé des infractions qui ont été faites depuis les dernières 2-3 années. Le dg explique que seulement 3 plaintes officielles ont été faites l'année dernière.	
7.3 Support aux nouveaux employés	Le président demande au dg s'il y a du support pour les nouveaux employés. Le dg explique comment l'équipe supporte nos nouveaux employés.	
7.4 Demande de présentation	Un ancien employé aimerait présenter aux commissaires son résultat de recherche après avoir terminé son doctorat. Le président communiquera avec lui pour fixer une date de rencontre.	
8. Correspondance		
8.1 Lettre – bibliothèque publique Rustico	Le président dit que SAF ^{Île} a appuyé la CSLF sur l'idée d'une bibliothèque publique au Centre acadien de Grand-Rustico. La lettre sera envoyée à la ministre de l'Éducation, Brad Trivers et le ministre des Affaires acadiennes et francophones.	
8.2 Demande d'un voyage internationale - EPC	<p>L'École Pierre-Chiasson aimerait faire partie du voyage de l'École La-Belle-Cloche et l'École François-Buote qui a été approuvé aux mois de juin.</p> <p><i>Lynne Faubert propose que la CSLF accepte la demande de l'École Pierre-Chiasson. Stéphane Blanchard appuie.</i></p>	Adoptée à l'unanimité
9. Agenda automatique		
9.1 Fédération nationale des conseils scolaires	Le congrès annuel aura lieu à Sudbury, ON du 26-28 octobre 2023 et à Charlottetown en 2024. La date limite à s'inscrire est le 23 septembre.	
9.2 PEISTA	Aucun développement depuis la dernière réunion.	
10. Date et lieu de la prochaine réunion	La prochaine réunion aura lieu le 17 octobre. Le lieu est à déterminer.	
11. Levée de la réunion	Le président déclare la levée de la réunion à 20 h 50.	


 Gilles Benoit, président


 Rachelle Arsenault, secrétaire de séance

RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL 12 septembre 2023

Nous voilà déjà rendus au mois de septembre et la rentrée scolaire est maintenant une chose du passé. Nous avons maintenant 1267 élèves inscrits dans nos 6 écoles de langue française de la CSLF, ce qui représente une augmentation de 5.2% par rapport à l'année précédente. Il y a dix ans, l'inscription était à 814 élèves ce qui nous laisse constater une augmentation de 64% pendant ce laps de temps. Il faut ajouter que nous avons maintenant 268 employés comparativement à 160 à ce même moment du passé, une augmentation de 67.5%. On souligne le beau travail acharné de sensibilisation et de revendication qui a été fait par les commissaires et les employés du bureau pour avoir été capable de se rendre à la belle position dans laquelle la CSLF se retrouve présentement.

Aux bureaux de la CSLF, autre que l'entrée de la nouvelle direction générale, le mois de juillet a été relativement tranquille tandis que la grande majorité des employés prenait le temps d'apprécier leur temps de vacances et notre île ensoleillée. Cependant, le mois d'août a vu un retour aux temps occupés pour préparer l'arrivée de la nouvelle année scolaire. Voici un aperçu des activités du DG qui ont eu lieu pendant le mois :

- participation au congrès national des DG en enseignement (RNDGE);
- Rencontrer plusieurs partenaires communautaires;
- préparation de la rentrée scolaire incluant la rencontre des directions scolaires;
- participation à l'annonce de financement pour la nouvelle construction de l'École Évangeline;
- participation aux cérémonies d'ouvertures de la fête nationale de l'Acadie;
- rencontre avec la nouvelle sous-ministre de l'éducation;
- rencontre avec la nouvelle directrice générale de la PSB;
- rencontre avec la nouvelle directrice des programmes en français;
- gérance des dossiers réguliers de la CSLF;
- etc..

Voici quelques dossiers sur lesquelles travaillaient la direction générale adjointe, la directrice des services éducatifs et le directeur des opérations :

Services éducatifs

- planification de la formation des enseignants du 1^{er} septembre;
- suivis avec des services aux élèves et services sociaux ;
- planification personnel enseignant, AE et TJ pour septembre;
- pris du cours en gestion du comportement.

Opérations

- l'équipe-cadre prépare le plan de gestion 2024-2025 en identifiant les ajustements nécessaires (engagements contractuels) et souhaités (nouvelles initiatives) à ses budgets;
- l'équipe prépare son plan de consultation relative à la révision des zones scolaires;

- la soumission des projets capitaux a été faite selon les priorités établies à la rencontre du mois d'août;
- mise à jour des projets capitaux :
 - l'appel d'offres pour un architecte principal a été lancé le 1^{er} août dernier. La date limite est présentement le 12 septembre. À la suite de l'évaluation des soumissions et la sélection d'une firme, cette firme se familiarisera avec le projet et rencontrera le comité de construction pour entamer le dessin;
 - il n'y a eu aucun développement additionnel pour le projet d'agrandissement au Carrefour de l'Isle-Saint-Jean. L'approbation des espaces communautaires est encore en négociation;
 - l'appel d'offres pour l'ajout à l'École Pierre-Chiasson (deux salles de classe) devrait être émis à la fin septembre ou au début octobre. Des négociations sont toujours en cours afin d'éviter de diviser le projet sur deux années fiscales en raison de contraintes budgétaires;
 - l'unité mobile excédentaire de l'École Évangéline a été déplacée vers l'École François-Buote. Les travaux de préparation sont maintenant en cours et le tout devrait être complété vers la fin octobre.

Le début d'une nouvelle année scolaire reste toujours un moment excitant et occupé. Nous sommes choyés d'avoir d'excellentes équipes à l'intérieur de nos six écoles qui travaillent fort pour assurer une rentrée exceptionnelle. Nous les remercions pour tous les efforts. L'équipe du bureau est aussi très occupée lors de ces moments, mais nous sommes convaincus qu'ils sont plus que capables de relever les défis.

Dans les prochaines semaines, nous allons continuer de travailler pour assurer une belle rentrée scolaire à l'intérieur de nos 6 écoles pour l'année scolaire 2023-24, mais déjà, la planification doit se faire pour 2024-25 étant donné que le plan de gestion doit être remis au ministère de l'Éducation avant le 1^{er} octobre. Nous allons faire le tableau des besoins de la Commission scolaire et nous assurer de l'inclure dans le plan que nous allons présenter au gouvernement. Nous sommes heureux de pouvoir compter sur le support du ministère de l'Éducation et de la Petite enfance pour comprendre nos besoins et de nous offrir les ressources nécessaires pour faire fonctionner nos écoles.