



Présences : Élus scolaires

Gilles Benoit, président Stéphane Blanchard, vice-président (Teams) Bonnie Gallant, secrétaire/trésorière (Teams) Francine Bernard (Teams) Lynne Faubert Sarah Bernath (Teams) Micheline Gardiner

Personnel

Ghislain Bernard, directeur général Rachelle Arsenault, adjointe administrative

Absence : Bryan Burt

André Doucette

| M. Gilles Benoit souhaite la bienvenue à tous. | | |
|---|---|--|
| Bonnie Gallant propose l'adoption de l'ordre du jour du 14 mai 2024. Francine Bernard appuie. | Adopté à l'unanimité | |
| Le président demande aux commissaires s'il y a des déclarations de conflits d'intérêts liées à l'ordre du jour. | | |
| Stéphane Blanchard propose l'adoption du procès-verbal du 9 avril 2024. Lynne Faubert appuie. | Adopté à l'unanimité | |
| 4. Suivis du procès-verbal de la réunion du 9 avril 2024 | | |
| Il n'y a eu aucun suivi depuis la dernière réunion. Le président va faire un suivi avec Lori MacAdam. | | |
| Une visite de l'école aura lieu prochainement. | | |
| Un commissaire demande s'il y a eu un suivi concernant une personne bilingue lorsque les immigrants arrivent à l'ÎPÉ. | | |
| Le directeur général a présenté son rapport. Voir annexe 1. | | |
| | | |
| École Évangéline Le dg donne un aperçu du plan. Les commissaires aimeraient que les directions scolaires puissent consulter le plan et partager leur avis – surtout les nouvelles écoles. École François-Buote L'appel d'offres pour un architecte est lancé et se termine le 17 mai | | |
| | Bonnie Gallant propose l'adoption de l'ordre du jour du 14 mai 2024. Francine Bernard appuie. Le président demande aux commissaires s'il y a des déclarations de conflits d'intérêts liées à l'ordre du jour. Stéphane Blanchard propose l'adoption du procès-verbal du 9 avril 2024. Lynne Faubert appuie. bal de la réunion du 9 avril 2024 Il n'y a eu aucun suivi depuis la dernière réunion. Le président va faire un suivi avec Lori MacAdam. Une visite de l'école aura lieu prochainement. Un commissaire demande s'il y a eu un suivi concernant une personne bilingue lorsque les immigrants arrivent à l'ÎPÉ. Le directeur général a présenté son rapport. Voir annexe 1. École Évangéline Le dg donne un aperçu du plan. Les commissaires aimeraient que les directions scolaires puissent consulter le plan et partager leur avis – surtout les nouvelles écoles. École François-Buote | |

| 7. Items à traiter | | |
|--|---|--|
| 7.1 Rencontre avec la ministre de l'Éducation | La rencontre avec la ministre de l'Éducation aura lieu le 23 mai à 13 h 15. Le président Gilles Benoit et le DG participeront à cette rencontre. Bonnie Gallant va confirmer si elle peut se joindre à la réunion. | |
| 7.2 Dates des remises des diplômes | Voici les dates des remises des diplômes : École Pierre-Chiasson : vendredi 21 juin 19 h École-sur-Mer : samedi 22 juin 19 h École Évangéline : dimanche 23 juin 14 h (village musical acadien) École La-Belle-Cloche : lundi 24 juin 20 h École François-Buote : lundi 24 juin 18 h 30 Un élu scolaire sera présent à chaque remise et lira un discours. Le discours sera préparé et envoyé aux commissaires. | |
| 8. Affaires nouvelles | | |
| 8.1 | Il n'y a aucune affaire nouvelle. | |
| 9. Correspondance | | |
| 9.1 Lettre budgétaire 2024-2025 | Le président informe le conseil que la lettre budgétaire a été reçue. La CSLF a reçu 3 postes additionnels (2 assistants en éducation et 1 chauffeur) en plus d'un autobus scolaire. Les fonds pour les services FLA ne sont plus attachés à la PSB. Ils sont au ministère de l'Éducation. | |
| 10. Agenda automatique | | |
| 10.1 Fédération nationale des conseils scolaires | Comité de planification La soirée Retrouvaille sera une soirée avec de la musique de fond, des amuse-gueules et un spectacle de Sirène et Matelot. Lettre pour solliciter des fonds Quelques corrections ont été soulevées à la lettre. | |
| | | |
| 10.2 PEISTA | Il n'y a rien de nouveau. | |
| 11. Date et lieu de la prochaine réunion | La prochaine réunion aura lieu le 11 juin 2024 à Rustico. | |
| 12. Levée de la réunion | Le président déclare la levée de la réunion à 20 h 13. | |

Gilles Benoit, président

Rachelle Arsenault, secrétaire de séance



Rapport du DG 14 mai 2024

Comme c'est l'habitude, le mois a commencé avec des petits poissons d'avril. Cela n'a pas duré longtemps parce que le mois a été très occupé dans les écoles et à la CSLF.

J'aimerais prendre un moment pour saluer M. Bruce Joshua qui a officiellement pris sa retraite de ses fonctions de directeur général adjoint de la CSLF le 6 avril. Nous le remercions pour sa contribution et nous lui souhaitons bonne chance avec ces projets futurs.

Voici un aperçu des dossiers qui ont progressé ou qui ont été entamés pendant le dernier mois :

Opérations:

Finances:

• Les réconciliations de fin d'année sont en cours. La CSLF doit présenter une ébauche de ses états financiers le 14 juin prochain et soumettre ses états financiers finaux au plus tard le 28 juin.

Transport:

- L'équipe de la CSLF poursuit la transition pour les nouvelles zones de fréquentation scolaire.
 - La nouvelle carte des zones est en ligne.
 - Les directions d'école ont été avisées du changement et des élèves affectés.
 - Un communiqué de presse a été diffusé.
 - Une lettre personnalisée a été envoyée aux familles affectées leur invitant de nous aviser de leur choix d'ici le 1^{er} juin 2024.

Infrastructures:

- Le comité de construction de l'École François-Buote a repris son travail. Un appel d'offres pour un consultant principal a été lancé avec une date limite du 17 mai 2024. En attendant ces résultats, les parties confirment leurs besoins immédiats et discutent de changements possibles aux programmes (excluant des ajouts) qui ont été établis il y a quelques années déjà.
- Le comité de construction de l'École Évangéline poursuit ses rencontres avec le consultant principal. Le concept est en évolution constante, mais commence vraiment à prendre forme.
- L'appel d'offres pour l'aménagement de bureaux temporaires de la CSLF au Holman ferme le 9 mai.
- Un sondage a été envoyé à tous les centres pour aider à définir les besoins prioritaires en capital de la CSLF pour le budget 2025-2026 qui devra être soumis avant le 1^{er} août prochain.

Services éducatifs :

- Évaluations de dotation et de services aux élèves
- Analyse des besoins 2024-25
 - o services aux élèves (SNAP) (toutes les écoles ont fait leur présentation en avril)
 - o services éducatifs
- Évaluation des directions scolaire
- Formation équipe ELBC enseignement par compétences avec Peggy Clavette et Marianne continue le travail débuté à EPC
- Présentation des ETP écoles
- Planification du Salon du livre Carrefour qui aura lieu du 30 mai au 1er juin 2024
- Participation comité provincial sur l'absentéisme et analyse des données de la CSLF
- Suivis des rencontres modules exploratoires intermédiaires
- Présentation du rapport des sondages Compass et début d'analyse dans les écoles
- Planification des journées de développement professionnel éducatives et des services aux élèves 2024-2025
- Visite des élèves UMoncton et conférence CCNB pour notre orienteur
- Conférence sur le leadership en littératie (Mylène s'est rendue et fera une présentation aux autres mentores dans les prochaines semaines)

Équipe de gestion/DG :

- Dossiers FOIPP (demandes et revue d'une demande; atteinte potentielle à la vie privée)
- Participé aux négociations pour la nouvelle convention collective avec la PEITF
- Applicant Tracking System (ATS). Système de demande d'emploi en ligne
- Communications
- Participé aux entrevues pour les postes de direction variées
- Planification de la dotation 2024-2025 (enseignement, administration, personnel d'appui)
- Préparatifs aux négociations PEITF (identifier besoins, priorités)
- Comité de construction Évangéline
- Comité de construction EFB
- Rencontre régulière avec la sous-ministre
- Rencontre de liaison avec l'AEELF
- Rencontre avec nos partenaires
- Travail relatif aux cas légaux

Ghislain Bernard Directeur général