

Présences :

Élus scolaires

Gilles Benoit, président	Francine Bernard	Sarah Bernath
Stéphane Blanchard, vice-président (Zoom)	Bryan Burt	André Doucette
Lynne Faubert (Zoom)	Bonnie Gallant, secrétaire/trésorière (Zoom)	Micheline Gardiner

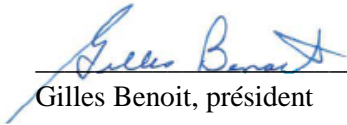
Personnel

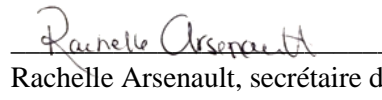
Ghislain Bernard, directeur général
 Rachelle Arsenault, adjointe administrative
 Brad Samson, directeur des services administratifs et financiers
 Joël Bernard, gestionnaire du transport scolaire

1. Mot de bienvenue	M. Gilles Benoit souhaite la bienvenue à tous.	
2. Adoption de l'ordre du jour du 13 février 2024	<i>Stéphane Blanchard propose l'adoption de l'ordre du jour du 13 février 2024 avec l'ajout du point 7.4 Congrès. Bryan Burt appuie.</i>	Adopté à l'unanimité
2.1 Déclaration de conflits d'intérêts	Le président demande aux commissaires s'il y a des déclarations de conflits d'intérêts reliés à l'ordre du jour.	
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 11 décembre 2023	<i>Francine Bernard propose l'adoption du procès-verbal du 11 décembre 2023. Lynne Faubert appuie.</i>	Adopté à l'unanimité
4. Suivis du procès-verbal de la réunion du 11 décembre 2023		
Bibliothèque publique Rustico	Le président a fait un suivi avec Lori MacAdam. Elle et sa directrice ont rencontré la directrice du centre scolaire-communautaire et auront une réponse prochainement.	
Transport scolaire	Le dg a reçu une lettre du Standing Committee on Education and Economic Growth demandant des informations sur les autobus scolaires.	
FNCSF – Lettre de félicitations au Conseil scolaire du TNO	Une lettre de félicitations a été envoyée au Conseil scolaire du TNO.	
5. Rapport de la direction générale	Le directeur général a présenté son rapport. Voir annexe 1.	
6. Mise à jour		
6.1 Comités de constructions	École Évangéline Quelques représentants du comité de construction de l'École Évangéline ont fait la tournée de six écoles en N.-É. les 30 et 31 janvier.	

	<p>École François-Buote Le comité est en place dès que l'annonce officielle pour les fonds fédéraux sera annoncée.</p> <p>École Pierre-Chiasson Les travaux d'ajout de deux salles de classe à l'École Pierre-Chiasson avancent plus rapidement que prévu.</p>	
6.2 Présentation des zones scolaires	Brad Samson a présenté le rapport des recommandations de changements aux zones de fréquentation scolaires. Les commissaires auront une rencontre extraordinaire dans les prochaines semaines pour voter les recommandations et décider la clause grand-père. Un sondage sera envoyé afin de trouver une date de rencontre.	
6.3 Règlements de procédure – proposition du 9 janvier 2024	<p>Les commissaires déposent la proposition du 9 janvier 2024.</p> <p>Règlement de procédures : le président, Gilles Benoit souligne les changements proposés dans le document.</p> <p><i>Stéphane Blanchard propose et Bonnie Gallant appuie que les changements proposés soient adoptés.</i></p>	Adoptée à l'unanimité
Rencontre avec la ministre	<p>Le président donne un aperçu aux commissaires des points qui seront discutés à la rencontre avec la ministre de l'Éducation.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Transport scolaire 2) Fonds programme langue officielle en éducation PLOÉ 3) Représentation de l'éducation en français langue première auprès du gouvernement 4) Droit de propriété <p>Cet item sera remis à l'ordre du jour du 12 mars pour en discuter plus profondément et donner l'historique aux commissaires.</p>	
7. Affaires nouvelles		
7.1 Plan de gestion	Cet item n'a pas été abordé en raison du manque de temps.	
7.2 Lettre du comité de parents de l'École Saint-Augustin	Cet item n'a pas été abordé en raison du manque de temps.	
7.3 Info E-S-M	Cet item n'a pas été abordé en raison du manque de temps.	
7.4 Congrès	Cet item n'a pas été abordé en raison du manque de temps.	
8. Correspondance		
8.1 Lettre de l'ACPEFIPE	Cet item n'a pas été abordé en raison du manque de temps.	
9. Agenda automatique		
9.1 Fédération nationale des conseils scolaires	Cet item n'a pas été abordé en raison du manque de temps.	
9.2 PEISTA	Cet item n'a pas été abordé en raison du manque de temps.	

10. Date et lieu de la prochaine réunion	La prochaine réunion aura lieu le 12 mars 2024 à Summerside.	
11. Levée de la réunion	Le président déclare la levée de la réunion à 21 h 32.	


Gilles Benoit, président


Rachelle Arsenault, secrétaire de séance

RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL 13 février 2024



Nous voilà déjà rendus au mois de février, et le deuxième semestre est maintenant entamé. En cette semaine d'appréciation du personnel scolaire, j'aimerais prendre un moment pour saluer tout l'excellent travail fait par nos enseignants dans nos écoles à tous les jours. Nous en sommes très reconnaissants.

Voici un aperçu des dossiers qui ont progressé ou qui ont été entamés pendant le dernier mois :

Opérations :

- Les représentants du comité de construction de l'École Évangéline ont fait la tournée de six écoles en Nouvelle-Écosse en plus de participer à la présentation d'écoles à venir les 30 et 31 janvier derniers. Des représentants de la CSLF, du CSCÉ, de l'ACPEFIPE, du MTI et de SableARC ont participé à la visite afin de trouver de l'inspiration pour le projet en cours.
- Le rapport des recommandations issues des consultations publiques relatives aux zones scolaires sera présenté lors de la rencontre.
- Les travaux d'ajout de deux salles de classe à l'École Pierre-Chiasson avancent plus rapidement que prévu.
- La planification des bureaux temporaires pour quelques membres du personnel de la CSLF au Holman se poursuit.
- La CSLF collabore toujours à l'élaboration d'un projet pilote de moniteurs d'autobus scolaire.

Services éducatifs :

- Spectacles de Noël dans nos 6 écoles
- Participation à différents comités provinciaux notamment : les demandes de congé sabbatique, le comité provincial Students Well Being teams, la prévention de la violence familiale, le comité provincial des recherches en éducation, etc.
- Planification de la journée de développement professionnel provinciale en ligne du 4 janvier et la journée des buts d'école le 5 janvier 2024
- Rencontre provinciale comité programme d'études en français 1^{re} année et de ceux en sciences humaines 7^e année.
- Préparation et évaluation en lecture 1^{re} année suite aux changements apportés avec le traitement alphabétique
- Nos directions et l'équipe-cadre de la CSLF se sont rendues faire l'observation dans deux classes de 1^{re} année avec une leçon en traitement alphabétique.

Annexe 1

- Nous avons à la fin de la première étape pu compiler les données en lecture-écriture (1^{re} à 6^e année) mais aussi comme nouveauté cette année nous avons les données en numératie de nos élèves en 3^e année et les données de notre projet en communication orale (données de la M à la 12^e année).
- On planifie des changements à apporter en lien avec le traitement alphabétique et la maternelle.
- On poursuit les discussions sur le secondaire renouvelé et les modules exploratoires.
- L'École La-Belle-Cloche s'est lancée dans des changements à l'intermédiaire et secondaire afin de favoriser davantage la collaboration entre les enseignants.
- Nous avons maintenant un document de procédure en lien avec les salles oasis pour nos élèves qui en ont besoin. (comportement)
- On poursuit les discussions avec le rapport provincial en inclusion.
- On prépare la formation pour 6 de nos enseignants qui vont offrir aux élèves de 9^e année la formation RCR.
- On se cherche encore un.e orthophoniste dans l'ouest.
- On travaille sur la planification d'activités pour le mois de la francophonie, salon du livre IPÉ, etc.
- Beaucoup de suivis avec nos élèves et familles dans les services aux élèves.

Équipe de gestion/DG :

- Leadership et représentation sur le comité directeur et le groupe de travail ATS (Applicant Tracking System) pour les demandes d'emploi électronique (partenariat éducation et santé)
- Appui et encadrement aux directions scolaires pour des scénarios particuliers
- Gestion de dossiers confidentiels FOIPP, droits de la personne, légaux, griefs (CUPE, PEITF)
- Collaboration avec la PSB et le ministère dans des dossiers de relations de travail et de ressources humaines
- Amorcer le processus d'élaboration d'un plan de communication global pour la CSLF
- Préparer communications (ex. : succès des élèves et autres dans médias sociaux; courriels aux familles; recrutement; « briefing notes »)
- Siéger sur comité pour ajout de Naloxone dans les trousse de premiers soins
- Recrutement du personnel enseignant – Vancouver (UBC); Edmonton (UofA); Halifax (MSVU, foire internationale)
- Secondaire renouvelé – appuyer les efforts pour la transition et l'implantation dans une école « tremplin » pour l'hiver 2024
- Rencontre avec ITSS et partenaires en éducation pour vision, besoins, défis, succès
- Enseigner un groupe du programme de leadership provincial
- Organiser le programme de leadership provincial avec la PSB pour faire la place à la CSLF

Ghislain Bernard
Directeur général