

LA COMMISSION SCOLAIRE DE LANGUE FRANÇAISE
677^e assemblée ordinaire
Le 8 mars 2022 – Zoom



Présences

Gilles Benoit, président
Bonnie Gallant, trésorière
Stéphane Blanchard, vice-président
Francine Bernard
Gilles Arsenault, direction générale
Rachelle Arsenault, secrétaire administrative

Emile Gallant
Sylvie Plourde Farrell
Lynne Faubert
Tammy Shields

Absence

Gregory Urier

1. Accueil

Constatant le quorum, le président déclare l'ouverture de la réunion. Il souhaite la bienvenue à tous. Le président rend hommage aux femmes en cette journée internationale de la femme. Il remercie les femmes pour leurs précieuses contributions.

2. Adoption de l'ordre du jour de la séance publique

Emile Gallant propose l'ordre du jour du 8 mars 2022. Bonnie Gallant appuie.

Adoptée à l'unanimité

3. Adoption des procès-verbaux de la réunion du 11 janvier 2022 et du 8 février 2022

Francine Bernard propose l'adoption du procès-verbal du 11 janvier et du 8 février 2022 avec l'ajout du point 4.3 Suivi Élection scolaire. Lynne Faubert appuie.

Adoptée à l'unanimité

4. Suivis du procès-verbal de la réunion du 8 février 2022

4.1 Terrain de jeux - financement

Le formulaire pour une demande de financement devrait sortir au mois d'avril.

4.2 Planification du travail sur les zones scolaires

Le gestionnaire du transport et le directeur des services administratifs et financiers présenteront un scénario aux commissaires à la prochaine réunion mensuelle.

4.3 Élection scolaire

Une discussion a eu lieu sur la possibilité de recevoir de la documentation sur les changements proposés à la loi scolaire concernant les élections scolaires et l'importance de recevoir cette information avant son approbation à la législature.

Greg Urier a accepté d'allonger son mandat jusqu'aux prochaines élections scolaires.

5. Rapport du directeur général

Le directeur général a présenté son rapport.

Voir annexe 1.

Le directeur général termine son rapport en levant le chapeau aux enseignants et aux membres du personnel qui ont relevé le défi dans un temps anormal en éducation.

Le président transmet également les vœux du conseil sur le travail exceptionnel qui a été fait par le personnel de la CSLF durant le COVID-19. Il remercie aussi les parents pour leurs efforts pour assurer la protection de leur enfant avec les tests COVID-19.

6. Mises à jour

6.1 Comités de construction :

Comité de construction - École Évangéline

Le comité de construction de l'École Évangéline est en attente d'une confirmation de la contribution du gouvernement fédéral.

Comité de construction - École-sur-Mer

Les travaux avancent lentement en raison des matériaux en attente. Le tout devrait être complet pour la fin avril.

Comité de construction - École François-Buote

Le comité a été formé et les membres ont reçu une invitation pour une première rencontre début avril.

7. Affaires nouvelles

7.1 Projet : Transition jeunesse

Le projet de transition jeunesse est en plein essor avec un partenariat du RDÉE, du Ministère de l'Éducation et de la CSLF. Ce projet fut entamé il y a deux ans et on cherche à établir une structure permanente pour permettre un meilleur appui aux élèves lorsqu'ils font la transition du secondaire au postsecondaire ou au marché du travail. Ce projet s'aligne aussi avec les recommandations du rapport : « Youth Transition Task Force: The Opportunity to Lead Proactively ».

La CSLF est pionnière dans ce secteur et veut continuer de mieux outiller les jeunes pour la transition vers le monde du travail. L'évaluation de ce travail s'avère très positive.

7.2 Budget provincial

Le budget provincial pour 2022-2023 a été annoncé. Voici quelques détails :

- 40 ETP entre la CSLF et la PSB
- 787 000 \$ pour les fournitures scolaires pour les élèves de la maternelle à la 9^e année
- 106 000 \$ pour appuyer les parents dans l'élaboration d'un plan d'appui.
- 100 000 \$ pour le programme de déjeuner dans les écoles

7.3 Projet : Développement de la jeunesse

Le dg informe les commissaires sur des exemples de projets qui ont lieu à travers l'initiative du programme du développement de la jeunesse: Il note la première ligue provinciale de mini-handball des écoles de la CSLF et le projet de lumières noires dans les six écoles de la

CSLF. Une autre réunion du comité aura lieu à la fin mars 2022 pour retravailler l'alignement des activités scolaires-communautaires.

7.4 Ententes scolaires communautaires

Le travail a très bien progressé. Le comité est dans la dernière phase de négociation. Le comité a embauché un consultant pour travailler au niveau des annexes pour finaliser les détails. Gilles Benoit, Emile Gallant et Brad Samson se rencontreront prochainement pour finaliser le document qui sera présenté aux directions des centres scolaires communautaires. Il y eut une excellente collaboration entre les gens du communautaire et de la petite enfance.

Le comité souhaite avoir une personne qui sera en mesure de piloter ce dossier et s'assurer que les demandes sont remplies dans un délai raisonnable.

7.5 1^{re} lecture Politique INS-501 Milieux d'enseignement et d'apprentissage bienveillants et sécuritaires

Cet item sera reporté à la réunion du mois d'avril.

8. Correspondance

Aucune correspondance

Le président indique aux parents ou aux individus intéressés qui veulent rencontrer les commissaires d'en faire la demande.

9. Agenda automatique

9.1 Fédération nationale des conseils scolaires francophones

La FNCSF travaille présentement sur le prochain congrès annuel qui aura lieu au mois d'octobre. Emile Gallant va participer à un colloque la semaine prochaine sur l'immigration francophone.

9.2 PEI School Trustee Association

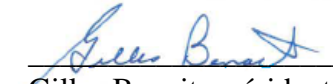
Le président mentionne qu'il y a encore un montant d'argent pour de la formation. Au mois de septembre, la PSB aura des élus scolaires qui pourront se joindre à cette association.

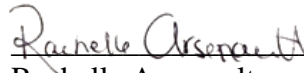
10. Date et lieu de la prochaine réunion

La prochaine réunion mensuelle aura lieu le 12 avril 2022. Le lieu est à déterminer.

11. Levée de la réunion

Le président déclare la levée de la réunion à 20 h 39.


Gilles Benoit, président


Rachelle Arsenault, secrétaire

Réunion de la CSLF
Rapport de la direction générale
Le mardi 8 mars 2022

Ce rapport comprend des informations et des activités que notre équipe a su accomplir depuis notre dernière rencontre du mois de février 2022. Ce rapport est divisé en secteurs d'opérations.

Voici les informations de mon rapport par secteur.

Secteur : Ressources humaines

Ressources humaines

- Nous venons d'apprendre que les postes « Covid » se poursuivront jusqu'au 30 juin 2022. Il était important pour nous d'avoir cette extension, car cela aurait causé des difficultés aux écoles.
- Nous faisons la collecte des informations de cas positifs dans les écoles et nous inscrivons sur le site web les dates d'expositions à l'école et dans l'autobus.
- Nous avons ouvert un poste « Covid » de nettoyeurs de 15 heures par semaine à ÉSM et 24 heures par semaine à ÉFB.
- Nous avons embauché une nouvelle assistante en éducation certifiée à l'école François-Buote. La personne va débiter ses fonctions le 21 mars 2022.
- Nous avons embauché une nouvelle enseignante au primaire à l'École-sur-Mer. La personne a débuté son contrat le 1^{er} mars 2022.
- Nous avons ouvert un poste de 3^e année à l'École Évangéline, qui débute à Pâques pour un remplacement de congé de maternité.
- Nous avons décidé de garder le programme Scolago pour la recherche d'enseignants et d'assistants en éducation suppléants pour l'École-sur-Mer.
- Nous attendons nos chiffres pour l'année scolaire 2022-2023 avec impatience. Nous faisons la planification pour les 6 écoles de la CSLF. Les écoles ont envoyé leur besoin pour l'année prochaine. La confirmation des chiffres nous permettra de poursuivre le processus de planification au niveau des écoles et d'ouvrir les postes à l'interne pour commencer et à l'externe par la suite.
- On espère pouvoir poursuivre avec le projet pilote qu'on a mis en place cette année en embauchant à temps plein 2 enseignantes suppléantes. Cela nous permet d'aider les écoles qui ont très peu de suppléants, mais aussi de combler des postes d'enseignement qui sont difficiles à combler en milieu d'année.
- Nous avons presque terminé le nouveau document sur l'appréciation du personnel enseignant. Il sera sûrement présenté en avril aux directions scolaires et aussi à la PEITF.
- Nous aurons un comité pour évaluer et améliorer nos pratiques d'entrevues pour les enseignants qu'on fait habituellement en juin chaque année ainsi que les procédures d'embauche et de planification.
- Nous avons embauché une nouvelle adjointe administrative à l'École François-Buote. Elle a débuté le 7 février.

- La journée carrière à l'Université de Moncton a été annulée et elle n'a jamais été remise en virtuelle comme on l'avait mentionné.
- Nous avons rencontré les enseignants finissants de UPEI le 4 février virtuellement pour leur parler de la CSLF et des possibilités d'emploi.
- Nous avons une entente d'un an avec La Voix acadienne (la voie de l'emploi) pour publier 8 bandes-annonces sur le recrutement de la CSLF (contrats et suppléants)
- Nous faisons de la publicité pour trouver des suppléants sur notre Facebook, les médias des organismes communautaires ainsi que sur ceux de nos écoles. Nous avons un grand besoin de suppléants dans toutes les catégories d'emploi.
- Nous avons eu beaucoup de cas de COVID qui ont touché des employés et des élèves. C'est très difficile pour les écoles d'opérer lorsqu'il manque beaucoup d'employés. Les gens du bureau ont beaucoup aidé. On doit remercier les employés des écoles d'avoir fait le nécessaire pour que ça fonctionne et ceux qui leur sont venus en aide.
- Destination Canada a eu lieu la semaine passée, encore cette année la CIF nous a représentés afin de recueillir des CV de candidats intéressants pour notre commission scolaire.
- Plusieurs assistants en éducation ont fait leur cours de RIM-101 la semaine passée, un cours obligatoire pour tous nos employés. Cette formation doit être terminée avant le 30 juin.

Secteur : Services administratifs et financiers

Secteur financier

- Le 24 février, la ministre Compton a présenté le budget d'exploitation proposé pour 2022-2023. Parmi les mesures qui touchent le secteur éducatif, il y a :
 - 40 ETP additionnels pour la CSLF et la PSB (enseignants, assistants en éducation, services aux élèves, entretien, etc.)
 - Un consultant en santé mentale socioémotionnelle et responsable des transitions des jeunes pour étendre le service au comté de Kings
 - Une allocation de 787 000 \$ pour offrir des fournitures scolaires gratuites à tous les élèves de la maternelle à la neuvième année.
 - 106 000 \$ pour mettre en place un programme pilote de travailleurs de soutien parental afin d'étendre le soutien aux parents par le biais des équipes de bien-être des élèves
 - Un ajout de 100 000 \$ au programme de déjeuner des écoles

Secteur opérations - Covid, Outlook, Entente CSC

- Le gestionnaire du transport a complété sa consultation des directions d'école et prépare une évaluation des scénarios proposés (déplacement des frontières, évaluation des familles affectées, etc.). Lorsque ces données seront colligées, les propositions seront évaluées pour déceler dans quelle mesure elles réussissent à atteindre les objectifs visés.
- En parallèle, une décision doit être prise d'investir dans le maintien du système de gestion du transport actuel ou de changer de fournisseur. Les besoins sont en

évaluation et des discussions ont lieu avec divers fournisseurs et ITSS pour établir la meilleure stratégie.

- Les préparatifs de la migration de la CSLF de GroupWise vers Outlook sont en cours. Suite aux consultations avec les divers intervenants, il a été convenu que le bureau de la CSLF serait complété le 4 avril 2022, alors que les écoles seraient faites le 11 avril. Une formation est offerte le 4 mars et le 1^{er} avril (journées pédagogiques).
- Les suivis COVID évoluent selon les annonces du Bureau du médecin hygiéniste en chef. Présentement, la CSLF :
 - poursuit la recherche des contacts étroits selon les définitions actuelles et fait parvenir des lettres aux cas identifiés;
 - appui les parents dans leurs questions relatives à la COVID;
 - soumet un rapport des cas confirmés au BMHC deux fois par semaine;
 - fournit des tests antigéniques rapides aux élèves (ces tests vont se poursuivre jusqu'au 11 mars);
 - assure la continuité des services dans les écoles frappées par les absences; et
 - participe aux rencontres de mise à niveau avec l'équipe d'intervention COVID provinciale.
- Une première ébauche de l'entente entre la CSLF, le communautaire et la petite enfance est presque complétée. Lorsque les membres du groupe de travail seront satisfaits du contenu, il sera présenté aux parties concernées, à savoir les représentants communautaires, les représentants de la petite enfance, les directions d'école et les concierges (y compris, au besoin, les syndicats respectifs) avant de procéder à la signature de chaque entente.

Secteur immobilisations

- Les travaux à l'École-sur-Mer avancent lentement. Il y a toujours des défis d'approvisionnement et de main d'œuvre qui limitent les progrès.
- Le comité de construction de l'École Évangéline est en attente d'une confirmation de la contribution du gouvernement fédéral. Les réponses à certaines questions de précision des représentants du fédéral leur ont été acheminées. Cette étape est nécessaire afin de connaître le financement disponible avant de passer à la prochaine étape de la planification.
- Les ressources au ministère et le service de traduction étant dédiés au processus budgétaire, la mise en œuvre du comité de construction était en attente. Les membres du comité doivent recevoir une lettre prochainement ainsi qu'un sondage pour évaluer la disponibilité des gens pour une première rencontre.

Secteur : Services éducatifs
--

Le secteur des services éducatifs continue d'appuyer l'éducation à distance et l'éducation en présentiel pour la période de Covid-19. Ce travail demande une gymnastique intéressante pour la tâche des enseignants impliqués.

Le projet transition prend de l'ampleur. Plusieurs recommandations sont à l'étude à travers le rapport « School to work Transition ». Nous allons aligner le travail du plan de transition

avec les éléments du secondaire renouvelé. Nous aurons une meilleure idée des éléments du plan une fois les rencontres des partenaires seront terminées.

Nous offrons un appui pédagogique pour le retour en classe des élèves malades ou pris en isolement due à la pandémie.

Nous faisons aussi la préparation des élèves et des écoles pour le test PISA qui s'en vient pour deux de nos écoles.

Le travail de collecte de données et de communication se poursuit avec le bureau de la médecin hygiéniste en chef pour l'ensemble de nos écoles.

Plusieurs semaines de planification et de développement en partenariat avec le ministère de l'Éducation et de l'Apprentissage continu, secteurs anglophones et francophone ont eu lieu sur le secondaire renouvelé.

Nous avons fait l'élaboration d'un gabarit et planification pour compléter un plan de transition pour les finissantes et finissants de la CSLF en juin 2022.

Nous faisons la planification de la dotation des cours de l'École Virtuelle pour 2022-2023. Proposition d'une augmentation de dotation pour élargir l'éventail de choix pour les élèves.

Nous avons créé l'ébauche d'un document pour l'évaluation d'un dossier éducatif. Le travail en technologie se poursuit pour assurer un appui constant aux enseignants dans l'utilisation des nouvelles plateformes ou de nouvelles technologies utilisées pour répondre aux besoins du système.

Secteur : Services aux élèves

En général, lors du retour à l'apprentissage en personne :

- Les membres du personnel ayant un certificat d'enseignement ont prêté main-forte aux écoles ayant plusieurs membres du personnel scolaire absent, soit à cause d'isolement, de maladie ou de rendez-vous médicaux essentiels.
- Nous planifions offrir une formation d'intervention (verbale) non violente en cas de crise en considération du trauma auprès de l'équipe des services à l'élève ainsi que les conseillères scolaires. C'est une formation hybride, où les participants complètent certains modules en ligne, en préparation à la formation d'environ 4 heures, en personne.
- Les spécialistes en counseling sont venus en aide aux équipes de bien-être dans les écoles à l'aide de discussions et de ressources additionnelles. Le retour à l'apprentissage en personne fut difficile pour certains élèves et certains membres du personnel scolaire.

Plus spécifiquement, le personnel suivant a continué ses tâches régulières avec des adaptations pour la situation.

Direction des services à l'élève

- Après plusieurs annulations, les négociations auprès des représentants de l'union SCFP local 3260 ont repris. Quelques points restent à discuter lors des prochaines rencontres en mars.
- La mise sur pied de PowerSchool Special Programs continue d'avancer. Les membres du groupe ont la chance de faire des sessions de travail en plus de consultation auprès des représentants de la compagnie. Nous préparons maintenant des listes, en français et en anglais, de menus déroulants que nous souhaitons voir avant de passer à l'étape de pilotage.
- Nous avons facilité la préparation de la formation NVCi (verbale) en considération du trauma en achetant des livrets et sièges en ligne pour les participants.
- Nous sommes en préparation de lettres de soutien pour des parents. Le programme Access Abilities de l'IPÉ permet aux familles ayant des enfants avec besoins spéciaux d'accéder à des fonds pour faciliter l'intégration et l'autonomie de l'enfant dans une société inclusive. La restructuration de ce programme permet aux parents d'élargir le soutien disponible pour leurs enfants avec l'achat de technologies d'assistance. Les lettres soutiennent l'achat d'ordinateur, de téléphone intelligent et de tablette avec des logiciels et applications spécialisés pour les besoins de ces enfants.
- Nous avons collaboré avec la direction des services éducatifs pour l'élaboration d'une directive sur la promotion et le redoublement, en situation de pandémie. La politique *INS-505 Évaluation des apprentissages et promotion scolaire* sera suivie avec des exceptions au besoin.

Coordonnatrice des services à l'élève

- Avec la collaboration de la directrice, nous avons préparé notre première session d'accompagnement du comité de travail SCP (soutien au comportement positif) à l'École La-Belle-Cloche. Avec le soutien de Google Meet, nous avons eu notre première session de travail avec le comité dynamique et engagé mise en place par la direction scolaire. L'état de la situation dans l'école a été analysé et sera partagé en rencontre du personnel. Les priorités d'intervention ainsi que les valeurs de l'école et les matrices du comportement restent à finaliser. Une prochaine rencontre, en personne, est prévue à la fin mars.
- Suite à la demande d'équipes-écoles, cinq évaluations orthopédagogiques ont été complétées dont quatre à ESM et une à ELBC. Les absences d'élèves ont ralenti le processus, mais trois rapports de cinq sont maintenant complets.

Gestionnaire en autisme et cas complexes

- Plusieurs visites d'écoles ont recommencé avec des observations et consultations des élèves sur la charge de cas. Les rencontres et discussions furent riches. Par contre, les absences soient de l'élève ou d'un membre du personnel clé, rendent les suivis difficiles. Nous étudions la possibilité d'installer des salles Snoezelen dans certaines écoles.
- Observation et consultation auprès de l'équipe-école pour soutenir un cas complexe. Malgré la difficulté de trouver un temps commun pour la rencontre avec tous les membres de l'équipe, il y a une collaboration et un esprit d'entraide avec l'élève au centre des décisions et des actions.

- Nous avons rencontré le nouveau spécialiste en autisme bilingue auprès du MÉAC, Daniel Blanchfield. Il commence son travail auprès des écoles de la CSLF dès le début du mois de mars à 50% du temps. L'autre 50% est au service des enfants du préscolaire ayant un diagnostic TSA. Son expérience et sa formation spécialisée dans l'analyse fonctionnelle du comportement ajoutent au soutien pouvant aider les équipes-écoles ainsi que notre gestionnaire en autisme, qui est en cours de formation spécialisée. Nous devons aller chercher un nouveau consentement des familles concernées puisqu'il travaille à partir de l'extérieur de notre organisme.

Orthophonie

- Deux rapports de progrès ont été terminés pour des élèves ayant reçu leur congé du service. Ceci se traduit dans deux nouveaux élèves qui pourront recevoir l'évaluation et ensuite l'intervention avant la fin de l'année scolaire.
- Lors des interventions masquées, plusieurs élèves se sont plaints que c'était difficile de pratiquer les sons avec un masque. Le modelage par la thérapeute et le feed-back visuel est difficile. Ceci rend le pronostique de progrès très bas, pour plusieurs élèves.
- 90% des évaluations pour les nouvelles références sont complètes. Une nouvelle référence a été reçue à la mi-février. Nous devons attendre pour la libération d'une place avant de procéder.

Spécialistes en counseling

- Nous avons préparé la formation NVC intervention verbale en considération du trauma pour deux sessions: les conseillers et spécialistes de la CSLF et une équipe-école d'Évangéline. La formation modifiée pour les chauffeurs d'autobus prévue pour le 18 février a été reportée à une date ultérieure puisqu'il y avait plusieurs absences. Suite à la formation, il serait utile de réserver un temps pour répondre aux questions et discuter de l'application de l'intervention.
- Nous avons plusieurs demandes de consultation pour le soutien aux cas complexes. Afin de développer un plan efficace et détaillé, il faut tenir compte des points soulevés par chacun.
- Nous sommes aussi en synthèse d'un document de fonctionnement pour les services de counseling et d'appui au bien-être social et émotionnel des élèves. Nous faisons un bilan de l'information nécessaire à fournir à un conseiller scolaire pour travailler dans les écoles de la CSLF: directives ministérielles, directives sur la confidentialité, suggestion d'interventions à plusieurs niveaux, etc. Nous visons une consultation avec la directrice des services à l'élève le mois prochain pour bien aligner la table des matières.

Psychologie

- Nous avons renouvelé l'entente mutuelle, qui était échue le 31 décembre dernier, avec Dre Lacaille. Une lettre d'accompagnement a été aussi partagée avec Dre Lacaille pour soutenir le nombre d'évaluations par an qui lui seront acheminées, de façon informelle. Nous visons environ 12 à 15 évaluations ou réévaluations par an.
- Nous avons reçu une application pour le poste de psychologue associé avec demande pour une bourse d'études. Avec la collaboration des ressources humaines, nous étudions cette application pour faire des suivis en mars.

- Plusieurs rapports d'évaluations psychopédagogiques ont été déposés auprès des équipes-écoles pendant le mois de février. Les équipes-écoles et les parents ont eu la chance de poser des questions de clarification directement à la psychologue afin de bien aligner les interventions à mettre en place.

Le gros du travail pendant le dernier mois a encore tourné autour de l'enseignement en temps de pandémie. Nous voyons la fin de cette ère de pandémie et nous avons bien hâte de retourner aux dossiers réguliers en éducation.

Nous nous assurons toujours que les élèves demeurent notre priorité et que l'enseignement soit un enseignement qui donne confiance aux élèves, en particulier, dans ces temps d'incertitudes.

Gilles Arsenault
Directeur général, CSLF