

Présences

Gilles Benoit, président	Emile Gallant
Stéphane Blanchard, vice-président	Diane Shortt
Bonnie Gallant, secrétaire	Gregory Urier
Lynne Faubert	Tammy Shields

François Rouleau, direction générale
Rachelle Arsenaault, secrétaire administrative

1. Accueil

Le président souhaite la bienvenue à tous.

2. Adoption de l'ordre du jour de la séance publique

Bonnie Gallant propose l'adoption de l'ordre du jour du 12 janvier 2021. Emile Gallant appuie.

Adoptée à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 12 janvier 2021

Emile Gallant propose l'adoption du procès-verbal du 12 janvier 2021. Lynne Faubert appuie.

Adoptée à l'unanimité

4. Suivis du procès-verbal de la réunion du 12 janvier 2021

Il n'y a aucun suivi.

5. Rapport de la direction générale

La direction générale a présenté son rapport.

Voir Annexe 1.

Quelques commissaires ont partagé leurs inquiétudes concernant le temps que ça prend au gouvernement pour avoir des réponses. Par exemple, la CSLF avait demandé pour le terrain derrière l'École François-Buote. Le gouvernement n'a reçu aucune réponse. Le terrain est maintenant plus disponible puisqu'ils sont en train de construire un bloc appartement.

Gregory Urier propose que la CSLF fasse un suivi auprès du Secrétariat des Affaires acadienne et francophones pour demander une confirmation et les aviser que CSLF n'a pas reçu de confirmation de fonds pour procéder avec la planification de l'agrandissement de l'École François-Buote. Emile Gallant appuie.

Adoptée à l'unanimité

6. Mises à jour

Il n'y a rien à ajouter.

7. Affaires nouvelles

Par consensus, les commissaires acceptent d'aborder le point 7.4 en premier.

7.4 Présentation des données en littératie – Patrick Bourdeau

M. Bourdeau, directeur des programmes, a présenté les données comparées entre 2018-2019 et 2020 dans les domaines de la littératie, du dépistage du langage et de la francisation. Ces données confirment que la pandémie C-19 a eu un impact sur l'acquisition de la langue et les 6 écoles ont déjà mis en place un plan d'action. D'autres données seront collectées d'ici la fin de l'année scolaire.

7.1 Voyage international mars 2022

Le comité organisateur du voyage international en mars 2022 demande au conseil de prendre une décision. Il y a plusieurs participants qui ne veulent plus participer.

Voici les options qu'ils ont présentées au conseil.

Options:

1. Préparer une lettre maintenant confirmant qu'on annule le voyage
2. Attendre et prendre une décision au plus tard à la rencontre en mai 2021
3. Ne pas prendre de décision et laisser chaque parent prendre sa propre décision.

Les commissaires demandent à la direction générale de faire un suivi auprès de l'École François-Buote afin de confirmer qu'il y a encore 80% des élèves qui participent puisqu'il y a plusieurs élèves des autres écoles qui se sont retirés du voyage.

7.2 Appel d'offre – transport scolaire et révision des zones scolaires

L'appel d'offres devrait sortir d'ici la fin février.

7.3 Plan de révision des politiques

La direction générale partage un plan d'évaluation des politiques afin de diminuer le nombre de politique et de réorganiser les politiques.

8. Correspondance

8.1 Lettre de remercie au ministre Brad Trivers

Une lettre a été envoyée au ministre Brad Trivers, l'ancien ministre de l'Éducation et de l'Apprentissage continu pour le remercier pour son travail avec la CSLF

8.2 Lettre de remerciement à la nouvelle ministre du ministère de l'Éducation et de l'Apprentissage continu

Une lettre a été envoyée à la nouvelle ministre de l'Éducation et de l'Apprentissage continu pour la féliciter pour sa nomination.

9. Agenda automatique

9.1 Fédération nationale des conseils scolaires francophones

La Fédération nationale des conseils scolaires francophones va prendre une décision au mois de juin si le congrès annuel a lieu en personne ou en ligne.

9.2 PEI School Trustee Association

Il n'y a rien à ajouter.

10. Date et lieu de la prochaine réunion

La prochaine réunion mensuelle aura lieu le 9 mars 2021.

11. Levée de la réunion

Le président déclare la levée de la réunion à 20 h 57.

Gilles Benoit, président

Rachelle Arsenault, secrétaire

Annexe 1

Rapport de la direction générale

Déjà à mi-chemin de l'année scolaire 2020-2021 et un grand nombre d'initiatives sont en cours. Notre petite équipe de personnel dans un rôle d'appui est très présente dans nos écoles et sur de nombreux comités. Ceci ne devrait pas changer même si depuis le 1er février, nous avons une nouvelle directive administrative sur le télétravail permettant à certains d'entre eux de travailler à partir du domicile pour un maximum de 2 jours/semaine. Cette directive est tout à fait alignée avec la ligne directrice « Telework » de la commission de la fonction publique de l'Île-du-Prince-Édouard révisée le 12 mai 2020.

Secteur communication et promotion

Plusieurs communications ont été envoyées dans nos veilles administratives et journal du personnel de la CSLF hebdomadairement. De plus, nous communiquons présentement avec nos différents médias locaux et provinciaux, tant francophones d'anglophones pour les rencontrer et discuter de notre nouvelle directive administrative en communication et pour expliquer notre mandat et l'importance qu'a pour nous cette visibilité dans la communauté.

De plus, la direction en communication offre son appui à la direction de l'École Saint-Augustin dans l'élaboration d'une stratégie de promotion pour son école.

Enfin, après de nombreux suivis avec nos écoles, nous avons entamé de compiler et analyser les sondages auprès des parents et élèves sur les abandons. Il manque encore des informations et nous devons accepter cette fois-ci des données incomplètes. Nous comptons procéder plus systématiquement l'an prochain pour la distribution de ces sondages.

Planification stratégique

Nous complétons présentement la compilation et l'analyse des réponses au sondage en ligne mené auprès du grand public. Nous avons recueilli 63 sondages remplis en anglais et 448 sondages remplis en français. Nous avons aussi un rapport sommaire des consultations faites dans nos six communautés. Ce rapport vous est partagé dans le cadre de cette rencontre.

Secteur du mandat culturel et communautaire

Nous avons élaboré une carte identifiant les 25 organismes représentant la communauté acadienne-francophone (CAF) et nous faisons présentement une validation des initiatives visant la clientèle scolaire par ces organismes partenaires.

La direction des communications et la direction éducative - programme ont rencontré Madame Cécile Arsenault dans le but de développer un plan de mise en oeuvre des activités du 300e.

Secteur éducatif - programme

Le comité de travail sur le secondaire renouvelé s'est rencontré le vendredi 15 janvier et ils ont divisé la tâche pour aborder les cinq concepts suivants:

1. la diversité des apprenants (Conscience sociale, construction identitaire, travail en collaboration);
2. les compétences socio-économiques;
3. la structure de journée scolaire (Horaire, flexibilité - balance en structure et flexibilité);
4. l'innovation (métiers de l'avenir, créativité) et technologie (cours de demain);
5. la transdisciplinarité (matières, niveaux scolaires, classes ouvertes).

Le groupe s'est subdivisé en 5 sous-groupes pour faire de la recherche selon un cadre préétabli. Lors de notre rencontre de l'équipe administrative du 4 février, les directions scolaires et adjoints ont été sondées à propos de ces concepts. La prochaine est le 12 février. Lors de cette rencontre, il y aura une présentation du groupe d'ingénieurs STIMA (Sciences, technologies, ingénierie, mathématiques et arts) afin de débiter la promotion dans les écoles de la CSLF.

Dans le domaine de la littératie, les tableaux septembre 2019, mars 2020 et novembre 2020 sont complétés et prêts à être analysés et partagés. Le groupe de travail - Mentors en littératie s'est rencontré le 27 janvier en avant-midi pour corréliser les données en littératie, orthophonie et francisation. Voir aussi la présentation de notre direction éducative - programme.

Les sites WEB des écoles (DRUPAL) sont maintenant activés et la communauté scolaire de la CSLF a maintenant accès aux nouveaux sites web des écoles. À noter qu'ils n'ont plus accès aux anciens sites web.

Le groupe de travail va commencer à intégrer des données de l'ancienne plateforme vers PowerSchool. Certaines restructurations seront nécessaires afin d'adapter PowerSchool à notre structure.

Des sessions d'information ont eu lieu et le personnel a en main les documents nécessaires pour la mise en œuvre d'AVAN.

Le gouvernement provincial a décidé d'abolir le système Groupwise. Il sera remplacé progressivement par Office 365 – Outlook sur une période d'un an. Nous aurons à choisir une date de transition.

Secteur éducatif - Services aux élèves

Mentor aux enseignants ressources

Nous visons que les enseignants ressources suivent la formation de niveau B afin de les outiller à utiliser l'outil pour informer les interventions ciblées et efficaces. Une modélisation a aussi été faite pour renforcer la connaissance de ces outils auprès des enseignants ressources.

La province a offert la formation de base en autisme en ligne à l'automne. Plusieurs membres du personnel ont suivi cette formation dont la mentore pour les enseignants ressources. Une nouvelle offre de formation est ouverte pour la session du printemps.

Nous avons collaboré avec les enseignants ressources de trois écoles afin de soutenir la révision de PEI, de plans d'action et des horaires de travail équilibrés.

La technologie facilitatrice étant de plus en plus accessible pour faciliter l'apprentissage des élèves vivant des troubles d'apprentissage, nous avons pris en charge le soutien d'accès ainsi que la formation continue des enseignants/enseignants ressources. Nous explorons les meilleurs outils.

Orthophonie-psychologie

Nous avons consulté avec les agentes pédagogiques du MÉAC sur le continuum des normes du langage oral pour les élèves francophones.

Nous avons installé les e-stations pour la télé-thérapie dans les six écoles. Les e-assistants désignés par les écoles pour l'accompagnement des élèves durant les sessions de thérapie ont été formés. Certains problèmes technologiques sont survenus. Suite au consentement des parents pour la télé-thérapie, les interventions ont débuté.

Nous avons soumis le document pour l'appel d'offres des services de psychologie bilingue aux services de procurement de la province. Cet appel d'offres a aussi été partagé dans nos réseaux professionnels ainsi que dans les réseaux sociaux et le site web. L'état de pandémie reste une réalité donc la facilité aux déplacements à l'intérieur des provinces atlantiques et au Québec est diminuée.

Nous avons soumis cinq dossiers d'élèves pour l'évaluation psychopédagogique à plusieurs psychologues contractuels basés au NB. L'état de pandémie force les dossiers à rester en attente.

Spécialiste en counseling

La gestion de cas complexes demande un bon travail d'équipe. Malheureusement, la présence des services externes n'est souvent pas possible. La situation actuelle avec des absences pour des raisons variées pose certains défis supplémentaires. Tout de même, nous avons recruté une remplaçante pour la région est. La créativité, la flexibilité et la motivation de tous concernés ont créé une solution gagnante.

Autres - services aux élèves

Nous avons fait un premier contact afin d'étudier la possibilité d'offrir le site web CyberSafe Care PEI à la population francophone. La discussion est positive, mais le manque de ressources humaines qualifiées de la part du Interministerial Women's Secretariat reste un obstacle. Les discussions continuent.

Le programme BRIDGE nous a fait une présentation pour clarifier le fonctionnement du programme auprès des cadres supérieurs. Une présentation a aussi été faite lors de notre rencontre des directions le 4 février.

Secteur des ressources humaines

Nous avons comblé le poste COVID d'adjoint administratif à l'école François-Buote. Une personne a obtenu le poste et elle débutera le 11 février. Nous avons aussi comblé le poste permanent d'adjointe administrative de l'École-sur-Mer. La personne est officiellement en poste depuis le 25 janvier 2021. Nous avons comblé le poste temporaire de concierge de l'École La-Belle-Cloche. La personne débute le 2 février 2021.

Nous avons réussi à avoir l'autorisation du ministre de l'Éducation d'embaucher une spécialiste en counseling pour l'est de la province qui est sans B.Ed., mais qui a une maîtrise en psychologie et beaucoup d'années d'expérience en counseling. La personne entre en fonction le 3 février pour remplacer un congé de maternité.

Nous tentons toujours de trouver une personne pour le poste d'enseignant.e itinérant.e spécialiste en autisme. Pour le moment, nous n'avons aucun candidat.

Nous n'avons pas encore ouvert le poste COVID de 0.9 ETP responsable de la santé et sécurité au travail. Brad doit déterminer les tâches et le salaire correspondant.

Nous avons réussi à pourvoir le 1.5 postes COVID en enseignement pour l'École Évangéline et École-sur-Mer. Les directions adjointes pourront être à 0.5 au lieu de 0.2 et ça donnera plus de ressources aux élèves et un cours de charpenterie à l'École-sur-Mer. Les enseignants débiteront leur contrat le 1er février 2021. Aussi, un enseignant quitte pour 5 semaines en congé de paternité en janvier, nous avons trouvé une personne pour le remplacer.

L'équipe du ministère change un peu. Marcel Landry aide Michel Gagnon dans ses tâches pour le libérer et lui permettre de travailler sur le nouveau programme PowerSchool. Pour que Marcel soit libéré, Eric Morency travaille à temps plein au ministère au lieu de seulement 0.3. Nous avons fait des modifications dans les tâches des deux directions adjointes (ÉÉ et ÉSM) pour qu'elles puissent avoir 0.2 de temps chacune pour faire l'orientation de carrière directement à leur école. C'est une nouvelle méthode qui sera testée jusqu'à la fin de l'année scolaire. Eric est disponible pour aider ces deux personnes. Nous ouvrirons un poste permanent de conseiller en orientation pour septembre 2021

Nous avons eu notre première rencontre du pour la négociation du contrat avec la PEITF dans le but d'écouter leurs demandes ou répondre à leurs questions. Les négociations commencent officiellement le 19 avril pour 3 semaines. Nous avons remis à la PEITF toutes les données qu'ils avaient demandées. Dans un autre ordre d'idée, la convention collective CUPE Support vient d'être traduite en français. Elle sera mise sur le site web et partagée avec les membres la semaine prochaine.

Nous avons des rencontres avec un comité qui travaille sur les méthodes qu'on peut mettre en place pour savoir ce que nous avons comme enseignants francophones (qui peuvent enseigner en français), un programme devrait être ajouté à notre système de paye People Soft pour entrer ces données et aussi sur la création d'outils de promotion pour attirer les enseignants de d'autres provinces/pays. Des consultations sont en cours avec des enseignants qui sont dans notre système scolaire et celui de la PSB.

En février, nous allons rencontrer les étudiants au B.Ed. de l'UPEI pour promouvoir la CSLF et les encourager à postuler à nos futurs postes.

Secteur du transport

Suite à un incident qui a fait plus de peur que de mal, il a été décidé qu'il fallait offrir une formation qui aura lieu le 26 février avec les conducteurs pour discuter de la sécurité et des procédures à suivre en cas d'accident.

Nous avons plusieurs conducteurs malades à long terme, mais nous avons réussi à trouver des suppléants qualifiés.

Nous avons demandé aux conducteurs de remettre leur nouveau trajet pour voir s'il y a encore des problèmes et où nous pourrions faire des changements pour améliorer le temps du trajet. Nous pourrions alors considérer d'autres modifications à faire ou d'ajouter des taxis si nécessaire.

Une rencontre conjointe (CSLF, PSB et MTIE) a eu lieu le 14 janvier afin de discuter du plan d'intégration des autobus scolaires électriques, des plans pour l'ajout d'autobus électriques supplémentaires, de l'état de la flotte actuelle et des défis d'entretien. Il est convenu que d'autres discussions s'imposent pour établir jusqu'à quel point les autobus électriques peuvent être accommodés à court terme et aussi pour élaborer un plan pour la gestion de la flotte entière. En attendant, nous avons de vieux autobus qui nécessitent beaucoup d'entretien.

Secteur financier

Les pressions de fin d'année des opérations existantes ont été identifiées au MÉAC. Il s'agit surtout de l'insuffisance budgétaire en transport, des frais d'exploitation de la nouvelle construction à l'École-sur-Mer depuis que les systèmes sont en fonction et les défis à assurer une relève pour les services en psychologie.

Une mise à jour du système Oracle est en préparation. Le testing doit être effectué avant la mise à jour officielle afin d'assurer que le système sera opérationnel.

Secteur des opérations

En fin d'automne, la CSLF a été approchée afin de voir si elle serait en mesure d'entreprendre des petits projets capitaux pour un total entre 100 000 \$ et 120 000 \$ avant le 31 mars 2021. Il ne serait pas possible d'avoir recours aux services du ministère du Transport, de l'Infrastructure et de l'Énergie (MTIE). La CSLF a accepté d'entreprendre les projets et a procédé à quatre appels d'offres pour le remplacement de lumières en lumières à DEL dans le but de réduire la consommation d'énergie (et, par conséquent, les frais d'exploitation). Les écoles visées sont l'École Pierre-Chiasson, l'École-sur-Mer, l'École Saint-Augustin et l'École François-Buote. Les soumissions sont présentement en évaluation et les coûts sont recevables du MÉAC.

Faute de temps, le MTIE n'a jamais procédé à l'agrandissement de la porte de garage dans le secteur des métiers de l'école Pierre-Chiasson afin d'accommoder la mécanique. La CSLF a pris en charge la réalisation de ce projet et celui-ci a été complété à la fin janvier.

Les chaudières de l'École La-Belle-Cloche posent toujours des problèmes. Les consultants proposent diverses solutions, mais les modifications n'ont pas encore données les résultats escomptés.

La CSLF est en discussion avec le Conseil Rév.S.-É. Perrey pour monter un projet pour le remplacement des lumières sur la scène. L'équipement actuel est désuet et doit être réparé de façon régulière lorsqu'il y a des représentations. L'objectif est de procéder au remplacement du système.

Les systèmes de gestion d'énergie des écoles sont actuellement indépendants du réseau informatique du gouvernement (souvent branchés aux réseaux communautaires ou sur une connexion dédiée). Un projet de consolidation des systèmes sur le réseau du gouvernement est en cours en collaboration avec ITSS. Le but à long terme est de réduire les frais (en éliminant les connexions dédiées) et de sécuriser la connexion à distance vers ces systèmes.

La CSLF est en discussion avec l'ACPEFIPE pour faciliter l'intégration du programme de prématernelle dans nos centres scolaire-communautaires. Deux centres présentent des défis particuliers, à savoir l'École La-Belle-Cloche (Pavillon de l'Est) et l'École Saint-Augustin (Centre acadien Grand-Rustico).

Secteur de l'immobilisation

La première rencontre du comité de planification pour le renouvellement du Centre d'éducation Évangéline a été reportée au 28 janvier. Pendant la première rencontre, les membres du comité se sont introduits, le processus a été expliqué et une visite des lieux a été effectuée. Étant donné que le budget est insuffisant pour permettre une reconstruction du centre, il a été convenu que les participants allaient revoir les besoins et établir des priorités au cours des trois prochaines semaines. Par la suite, des rencontres individuelles auraient lieu pour faire état des choix. Le MTIE ferait ensuite une synthèse des résultats sous forme de dessin. La prochaine réunion du comité est prévue pour le 11 mars 2021.

L'aménagement du secteur secondaire de l'École-sur-Mer est imminent. Il aurait certainement été souhaitable d'avoir accès aux locaux pour la rentrée du deuxième semestre, toutefois, les résultats d'un test particulier (essai du système intégré) ne peut être réalisé dans les délais prévus. Ceci dit, il est prévu que le personnel pourra accéder aux locaux au cours de la première semaine de février et que l'enseignement pourra s'y faire dès la fin de la première semaine ou le début de la deuxième. Selon la date d'aménagement, nous sommes en discussion avec le personnel pour mettre en place un plan pour la transition.

La phase 2a de l'École-sur-Mer est en cours. Les travaux de construction pour l'agrandissement du CPE avancent bien. Les rénovations au secteur communautaire et à la bibliothèque ont débuté à la nouvelle année. Beaucoup de gestion s'impose puisqu'il manque d'espaces pour accommoder facilement les personnes déplacées. Toutefois, un plan est mis en place et tout progresse bien.

Une rencontre du grand comité de construction est prévue le 2 février prochain afin de présenter les dessins pour la phase 2b de l'École-sur-Mer suite aux délibérations d'un sous-comité. Parce que la province a de nombreux appels d'offres à coordonner (et que les soumissionnaires sont surchargés), le Conseil du trésor a repoussé la date pour la présentation de l'École-sur-Mer au 23 février prochain. Il est souhaité qu'il n'y aura aucun

incident sur les dates de réalisation du projet. Dès que le déménagement sera effectué dans l'aile secondaire, l'école va débiter les préparatifs d'un plan de contingence pour la perte du gymnase pendant la période de construction.

Le représentant du MTIE ciblé pour débiter la planification pour l'École François-Buote est en congé pour une période indéterminée. Des discussions sont en cours pour mettre en place un plan B.

La PEISAA n'a pas encore fourni une communication officielle que le terrain actuel de 50m x 80m est un terrain réglementaire. Aucune nouvelle n'a été reçue du MÉAC quant aux prochaines étapes. Nous avons relancé les personnes concernées afin de continuer la discussion et pousser le projet.

Quelques avancées et réussites à souligner dans nos écoles (nouveau) :

Rencontres École Évangéline

- Nous avons commencé un nouveau système avec les élèves pour aider avec la résolution de conflits. C'est appelé les trois P. Prendre une pause, partager ses sentiments et parler à un adulte. Les élèves sont plus responsabilisés de faire ces trois étapes pour résoudre des conflits.
- Nous avons réussi à combler notre poste de ressource pour le secondaire et nous avons réussi à combler le poste d'assistant en éducation pour venir en aide aux changements apportés pour le départ d'Eric, notre conseiller en orientation et conseiller. Les postes COVIDs dans notre école aident grandement nos enseignants et nos élèves dans l'école et nous sentons que l'appui est adéquat pour répondre aux besoins de nos élèves.
- Nos élèves de la spécialisation de musique ont enregistré un CD pour une campagne de financement pour une de nos employées qui est atteinte du cancer. Ils ont eu de très belles expériences d'enregistrement avec des personnes qui sont spécialistes dans le domaine et ce fut une expérience enrichissante pour tous.
- Notre nouveau système de cafétéria est bien réussi et les repas sont beaucoup plus santé que dans le passé. Nous avons un bon menu avec des choix variés pour tous.

École François-Buote

- Nous sommes de retour au système « Hot lunches » avec le menu du Chef Pierre, au grand plaisir de nos élèves et parents. Nous avons jusqu'à maintenant une augmentation significative au niveau des ventes et une réduction au niveau des pertes de nourriture.
- Dans le cadre de la Journée hivernale du mieux-être (29 janvier), tous les élèves ont fait de l'activité physique à l'extérieur pour une période d'au moins 20 minutes!
- Par l'entremise du cours de leadership, 2 de nos élèves ont amassé des fonds substantiels de différentes sources afin de procurer des livres sur le thème LGBTQ+ pour les écoles de la CSLF. Ceux-ci seront utilisés à des niveaux scolaires variés afin de sensibiliser les élèves. Aussi, 2 élèves ont complété une murale du côté du secondaire. Celle-ci ajoute de la vie et de la couleur dans cette section de l'école! Ce genre d'activités nourrit le sentiment d'appartenance des élèves.

- Après l'attention médiatique reçue concernant l'ajout d'un autobus pour notre école, nous avons été agréablement surpris de constater que la transition s'est passée généralement très bien.

École La-Belle-Cloche

- La rétroaction des parents suite au lancement de notre site web d'école (Drupal) est positive. Ils sont heureux de retrouver l'information dans une place centrale plutôt que sur une multitude de plateformes.
- Depuis quelques mois, le Comité acadien et francophone de l'est (CAFE) a un nouveau directeur. De beaux projets sont en développement. Ils attendent avec impatience un nouvel employé dans les prochaines semaines. Aussi, le CPE et le Comité acadien et francophone de l'Est ont récemment embauché de nouveaux employés. En raison de ceci, nous avons accueilli 6 nouveaux élèves (3 familles) dans notre école depuis quelques mois. C'est positif pour nos salles de classe puisque nos nombres sont en croissances et l'immigration francophone dans notre région apporte une richesse linguistique.
- Le programme Go Play est de retour dans notre centre après plus d'un an d'absence. Le programme offre 12 semaines d'activité physique après les heures de cours pour les jeunes à l'élémentaire. Le programme est offert en français grâce à 2 jeunes leaders au secondaire qui offrent leur temps pour animer les sessions. 35 élèves profitent du programme.

École Pierre-Chiasson

- Les faits saillants de notre plan d'amélioration identifient la littératie, la francisation et la vie étudiante comme objectifs majeurs. Nous voulons contrer les effets néfastes de l'arrêt scolaire dû à la pandémie sur l'apprentissage, surtout au primaire. Au secondaire, on cherche à donner des occasions de "vie étudiante" à nos élèves dans le but de les retenir jusqu'à l'obtention du diplôme. Sur le plan éducatif et suite à nos résultats en littératie de novembre, nous avons réajusté notre programme de récupération pour qu'ils puissent inclure les 3^e années tout en conservant le programme d'intervention en 1^{re} et 2^e année. L'organisation selon les horaires a été très compliquée, mais, grâce à l'excellent travail de notre mentore en littératie et notre enseignant ressource, nous sommes en mesure de fournir des interventions efficaces. Le personnel travaille fort pour réduire l'écart parce qu'ils sont au courant de notre situation actuelle et du plan. C'est un beau travail d'équipe en ce moment.
- Au secondaire, nous avons réussi à créer 2 beaux partenariats qui permettent à nos élèves de participer au basketball interscolaire. Nos filles sénior se sont jointes à l'École-Sur-Mer pour faire une équipe à partir de Summerside. Nos filles intermédiaires accueillent les filles de l'École-sur-Mer pour former une équipe à partir de Deblois. Nos garçons intermédiaires forment une équipe avec l'école anglophone avoisinante, ME Callaghan.
- Les services aux élèves travaillent en conjonction avec les intervenants en littératie à ÉPC. Nous pensons que c'est la manière la plus efficace de procéder et la pratique gagnante.

École St-Augustin

- Notre travailleuse jeunesse nous a souligné en décembre, le désir de vouloir travailler que trois jours par semaine à partir du 4 janvier. Avec la collaboration de Nathalie

Malo, nous avons pu utiliser les deux jours disponibles pour une assistante en éducation. Par la même occasion, nous avons été accepté pour la composition de classe à raison d'une journée par semaine. Donc, nous avons une personne disponible trois jours par semaine pour travailler avec certains élèves dans la classe de madame Susan. Il est important de mentionner que ce changement était nécessaire pour répondre aux recommandations du psychologue dans les PEI.

- Nous continuons nos classes extérieures et les projets vont bon train pour Passepart. Nous sommes dans le processus d'application pour Vice Versa et de poursuivre notre collaboration avec la communauté Micmac de Lennox Island. Nous avons dû reporter la construction du Tipi à cause des nouvelles restrictions Covid, mais nous allons tout de même aller de l'avant lorsque nous le pourrons.
- Nous entamons un processus de recrutement intensif. Plusieurs démarches seront entreprises durant les prochaines semaines. La CSLF, le Centre acadien du Grand Rustico, le CPE et le comité de parents sont tous des partenaires impliqués dans notre plan. De plus, nous allons ajouter notre stratégie dans notre plan de développement.

École-sur-Mer

- Nous avons eu notre première réunion de numératie (M-6). Wendy a expliqué comment utiliser les Quiz du ministère et comment récupérer l'information du site web du Ministère. C'est un bon début.
- Nous allons offrir un cours de charpente, cuisine et d'art 7-9, au deuxième semestre. Les nouveaux cours sont très populaires!

En ce début du mois de février, nos énergies vont progressivement se tourner vers une planification des effectifs et des ressources nécessaires pour entamer l'année scolaire 2021-2022. Au moment de finaliser ce rapport, nous savons que nous aurons à réaffirmer nos besoins avec une nouvelle ministre de l'éducation. Je crois que nous sommes dans une excellente position pour réussir cette transition visant à sécuriser les ressources nécessaires pour mettre en œuvre notre futur nouveau plan stratégique.

Ensemble, nous pouvons faire une différence!

François Rouleau
Direction générale
CSLF